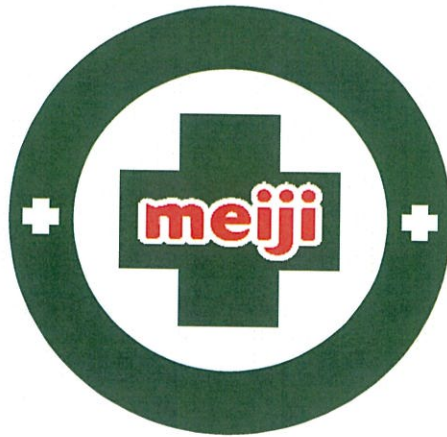


meiji

คู่มือ



ความปลอดภัยในการทำงาน



คู่มือ

ความปลอดภัยในการทำงาน

จัดทำโดย	อนุมัติโดย	วันที่มีผลบังคับใช้
จิตรพงศ์ (พลจิตรพงศ์ สอนโพธิ์) (ตำแหน่ง ฝ.วิชาชีพ) วันที่ 28 / 6 / 2022	* จิตต์ (กระชัย จิตจนาคุณ) (ตำแหน่ง Factory Director) วันที่ 28 / 6 / 2022	28 / 6 / 22

คำนำ

บริษัทไทยเมจิฟาร์มาชีวิติคัล จำกัด ได้ตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากความปลอดภัยเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการก้าวสู่ความสำเร็จสูงสุดของบริษัท ดังนั้นบริษัทจึงสนับสนุนให้มีกิจกรรมด้านความปลอดภัยควบคู่กับกิจกรรมการเพิ่มผลผลิตทั้งนี้เพราะความปลอดภัยช่วยลดความสูญเสียลดต้นทุนการผลิต และยังเสริมสร้างสุขภาพอันดีต่อพนักงานทุกคน เพื่อพัฒนาให้เป็นทรัพยากรที่มีคุณภาพและสามารถตอบสนองนโยบายด้านการผลิตได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

ด้วยเหตุนี้บริษัทฯ โดยคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน จึงจัดทำคู่มือความปลอดภัยในการทำงานขึ้นเพื่อเผยแพร่ความรู้และแนะนำแนวทางในการปฏิบัติงานอย่าง ปลอดภัย บริษัทฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือความปลอดภัยในการทำงานเล่มนี้จะมีส่วนเสริมสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยให้เกิดขึ้นกับพนักงานบริษัท ไทยเมจิฯ ทุกคน

ด้วยความปรารถนาดีจาก :

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

Meiji Seika Pharma EHS Policy

[EHS Philosophy]

Meiji Seika Pharma Co., Ltd. will actively undertake EHS (environment, health, and safety) in research and development, production, distribution, sales, and the like with the aim of living in harmony with the global environment, ensuring safety, conserving and enhancing the health of its employees, and creating a comfortable workplace environment.

[EHS Policy]

Meiji Seika Pharma Co., Ltd. will conduct activities in accordance with the following EHS policies in order to realize its EHS philosophy.

Environmental Activities

1. The company will promote initiatives such as "working towards a low carbon society", "working towards a recycling-oriented society", "appropriate management of water resources", and "conserving biodiversity" that address environmental issues in accordance with the Meiji Group Environmental Policy and Environmental Vision.

Occupational Health and Safety Activities

2. In accordance with the Meiji Group Policy on Occupational Health and Safety, the company will promote initiatives such as "compliance with laws and internal regulations", "prevention of industrial accidents", "mental and physical health management", and "promotion of employee education" that address occupational health and safety issues with the understanding that "safety is our top priority".

EHS Management System

3. The company will continuously promote EHS activities by building an EHS management system and steadily implementing a plan, do, check, action cycle.
Periodically conducting EHS audits, the company will reduce "compliance risk" and the "risk of accidents", enhancing the EHS management level.

Cultivating the EHS Mindset

4. The company will develop employees who are aware of the importance of EHS management and are capable of taking the initiative in thinking about EHS and taking action, striving to realize the "EHS Philosophy".

Communicating with Society

5. In addition to complying with domestic and international "laws and regulations related to EHS", "agreements with stakeholders", "industry standards", and "voluntary standards", the company will disclose EHS information as appropriate, communicating with society.

October 1, 2017

President and Representative Director
Meiji Seika Pharma Co., Ltd.



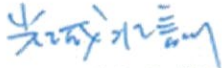
ประกาศ นโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001

บริษัท ไทยเมจิฟาร์มาชีฟติคัล จำกัด ผู้ผลิตยาที่ครบวงจร เริ่มตั้งแต่ผลิตสารออกฤทธิ์สำคัญ (API) จนได้เป็นยาสำเร็จรูป โดยใช้เทคโนโลยีล้ำสมัยจากประเทศญี่ปุ่นเพื่อนำสินค้าออกจำหน่ายสู่ตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศ

บริษัทให้ความสำคัญกับระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเป็นสิ่งสำคัญ ต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กร พร้อมทั้งมีการสื่อสารให้กับผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ และบุคคลที่เกี่ยวข้องทุกคน ตระหนักถึงความเข้าใจและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบาย อาชีวอนามัย และความปลอดภัย เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ดังนี้

1. บริษัทฯ จะดำเนินการ และพัฒนาระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ตามมาตรฐาน ISO 45001 อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับอันตราย ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยขององค์กร ที่องค์กรกำหนดไว้
2. บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการป้องกัน การบาดเจ็บ และการเจ็บป่วย จากการทำงาน และ จะสนับสนุนให้มีการพัฒนาการจัดการ และการดำเนินงาน ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง
3. บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการป้องกันอันตรายจากการทำงาน กระบวนการผลิต การเกิดอุบัติเหตุ แก๊สรั่วไหล การเกิดสารเคมีหกทั่วไพล และอันตรายอื่นๆ รวมทั้งความเสี่ยงทุกระดับ ที่ส่งผลกระทบต่อระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยกำหนดเป็นวัตถุประสงค์ ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยประจำปีพร้อมทั้งสื่อสารและ เผยแพร่ให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคน นำไปปฏิบัติเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
4. บริษัทฯ จะให้การสนับสนุนทรัพยากรทั้งในเรื่องบุคลากร เวลา งบประมาณ และ การฝึกอบรมที่เหมาะสม
5. บริษัทฯ จะดำเนินการทบทวนนโยบายการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเป็นระยะๆ เพื่อให้มั่นใจว่า นโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย สอดคล้องและเหมาะสมต่อองค์กรอยู่เสมอ
6. บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะเพิ่มโอกาสในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้มีความปลอดภัยและไม่เป็นอันตรายต่ออาชีวอนามัยและความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน
7. บริษัทฯ มุ่งเน้นในด้านการให้คำปรึกษาและให้ความสำคัญในการมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงานหรือตัวแทนผู้ปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2564


(นาย ทาเชน นิมิตร)

ประธานกรรมการบริษัทฯ



บริษัท ไทยเมจิฟาร์มาชีฟิตัล จำกัด
Thai Meiji Pharmaceutical Co., Ltd.

ที่ TM/ Safety 003/2565

ประกาศ วัตถุประสงค์ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ประจำปี 2565

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย บริษัทมุ่งมั่นและให้ความสำคัญกับการทำงานที่ปลอดภัยและส่งเสริมให้คนทำงานมีสุขภาพที่ดี จึงขอประกาศวัตถุประสงค์เป้าหมายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ดังนี้

ข้อที่	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย
1	เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุอันเนื่องมาจากการทำงาน (อุบัติเหตุในงาน ต้องเป็นศูนย์)	อัตราการเกิดของการประสบอันตรายถึงขั้นหยุดงาน Lost Time Injury Frequency Rate (LTIFR) = 0 อัตราการเกิดการบาดเจ็บที่บันทึกได้ทั้งหมด Total Recordable Injury Frequency Rate (TRIFR) = 0 อัตราความรุนแรงของการประสบอันตราย Incident Severity Rate (ISR) = 0
2	เพื่อส่งเสริมเรื่องสุขภาพที่ดี และลดผลกระทบด้านสุขภาพอันเนื่องมาจากการทำงาน	การเจ็บป่วย เสียสุขภาพ หรือ โรคอันเนื่องมาจากการทำงาน ต้องเป็นศูนย์ = 0
3	ผลการปฏิบัติงานด้านอาชีวอนามัยความปลอดภัยสอดคล้องตามกฎหมาย และข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	ผลการประเมินสอดคล้อง 100%
4	มีการจัดทำโครงการเพื่อลดความเสี่ยง ที่มีความยอมรับไม่ได้ ความเสี่ยงสูง หรือความเสี่ยงปานกลาง ให้ลงมาสู่ระดับปานกลาง เล็กน้อย หรือยอมรับได้	มีการจัดทำโครงการลดความเสี่ยงอย่างน้อย 5 โครงการ/ปี
5	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและให้คำปรึกษาให้กับพนักงาน ผ่านกิจกรรมข้อเสนอแนะด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	พนักงานส่งข้อเสนอแนะด้านความปลอดภัยอย่างน้อยคนละ 1 เรื่อง/ปี

ประกาศ ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565



(นายทศไนริ นิตสีระ)

ประธานกรรมการบริหาร

ที่ TM/SAFETY 025/2565

ประกาศ

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

Occupational Safety, Health and Environment Committee [EHS Committee]

ตามประกาศบริษัทฯ ที่ TM/SAFETY 008/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งเป็นบทบาทหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานที่รับผิดชอบร่วมกันของฝ่ายบริหารและพนักงาน และเพื่อให้การบริหารงานด้านความปลอดภัยในทุกๆด้านมีประสิทธิภาพสูงสุดและได้รับความร่วมมือจากพนักงานทุกคนบริษัทฯจึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีรายชื่อดังต่อไปนี้

1.นายภูวนัย	จริยวานุกุล	ตำแหน่ง	ประธานที่ปรึกษาคณะกรรมการ
2.นายฉัตรชัย	ดิษฐ์วิภาต	ตำแหน่ง	ประธานคณะกรรมการ
3.นายภัทรพงษ์	ศิริลักษณ์	ตำแหน่ง	กรรมการระดับบริหาร
4.นางราตรี	แดงสุข	ตำแหน่ง	กรรมการระดับบริหาร
5.นางสาวโสมวดี	บุญอุฤทธิ์	ตำแหน่ง	กรรมการระดับบริหาร
6.นายคณัย	ศิริบรรจงโชค	ตำแหน่ง	กรรมการระดับบริหาร
7.นายอนุชา	ฤทธิ์ภักดี	ตำแหน่ง	กรรมการระดับบริหาร
8.นายขงยุทธ	เลาหจตุพร	ตำแหน่ง	กรรมการระดับบริหาร
9.นายสุวัศ	ธรรมวุฒินันต์	ตำแหน่ง	กรรมการระดับบริหาร
10.นางสาวอรุณญา	ศรีภูษ	ตำแหน่ง	กรรมการระดับบริหาร
11.นายไวยวุฒิ	สุกิจพิริยพันธ์	ตำแหน่ง	กรรมการระดับบริหาร
12.นางนิจรัตน์	นาคดอนอม	ตำแหน่ง	กรรมการระดับบริหาร
13.นางสาวปณณา	เคชาปิยสิน	ตำแหน่ง	กรรมการระดับปฏิบัติการ
14.นางกิตติการณ์	สุขแสงจันทร์	ตำแหน่ง	กรรมการระดับปฏิบัติการ
15.นางมนตรา	สังวาลย์ทอง	ตำแหน่ง	กรรมการระดับปฏิบัติการ
16.นายธีระชัย	อยู่พิทักษ์	ตำแหน่ง	กรรมการระดับปฏิบัติการ
17.นายรัชชา	พัฒนสาร	ตำแหน่ง	กรรมการระดับปฏิบัติการ
18.นางสาวไพลิน	เผ่งอิน	ตำแหน่ง	กรรมการระดับปฏิบัติการ
19.นางสาวอรุณี	พิกุลทอง	ตำแหน่ง	กรรมการระดับปฏิบัติการ
20.นางณเรวีร์	สนธิพัฒน์	ตำแหน่ง	กรรมการระดับปฏิบัติการ / พยาบาลวิชาชีพ
21.นางสาวจิตรกร	สิงห์พันธ์	ตำแหน่ง	จป.วิชาชีพ/ เลขานุการ ฯ

ให้คณะกรรมการมีบทบาทหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงานเพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานก่อนายจ้าง
2. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานก่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการ ในสถานประกอบกิจการ
3. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
4. พิจารณาข้อบังคับและคู่มือตามข้อ 3 รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
5. ดำเนินการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง
6. พิจารณาโครงการหรือแผนงานการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นก่อนายจ้าง
7. วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ
8. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอนายจ้าง
9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเพื่อเสนอก่อนายจ้าง
10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
11. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ 8 มิถุนายน 2565 เป็นต้นไป โดยให้คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานมีวาระการปฏิบัติหน้าที่ 2 ปี จนถึงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567

จึงได้ประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศมา ณ วันที่ 8 มิถุนายน 2565



(นายภูวนัย จริยวรรณกุล)

ผู้อำนวยการฝ่ายโรงงาน

ประกาศ

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยในการทำงานและ ISO 45001

Appointment Safety and ISO 45001 Committee

ตามประกาศบริษัท ที่ TM/SAFETY 033/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยในการทำงานและ ISO 45001 ซึ่งปัจจุบันได้มีคณะกรรมการบางท่านพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยในการทำงานและ ISO 45001 จะต้องดำเนินการประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อปฏิบัติหน้าที่ทดแทน เพื่อให้กิจกรรมด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทมีประสิทธิภาพสูงสุด พร้อมทั้งปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบกิจกรรมด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยในการทำงาน มีวาระดังต่อไปนี้

1. นายบุญฤทธิ์	เลาหจตุพร	ตำแหน่ง	ประธานคณะกรรมการ
2. นางสาวธัญชนก	อู่แก้ว	ตำแหน่ง	รองประธานคณะกรรมการ
3. นางกิตติการณ์	สุขแสงจันทร์	ตำแหน่ง	กรรมการ
4. นางสาวจุฑามาศ	สุธิพิษฐภักดิ์	ตำแหน่ง	กรรมการ
5. นายอนุชา	แสงสอน	ตำแหน่ง	กรรมการ
6. นางมนตรา	สังวาทย์ทอง	ตำแหน่ง	กรรมการ
7. นายธีระชัย	อู่พิทักษ์	ตำแหน่ง	กรรมการ
8. นายสมพงษ์	แพ่งไรสง	ตำแหน่ง	กรรมการ
9. นางสาวอุณณา	เดชปิยสิน	ตำแหน่ง	กรรมการ
10. นางสาวอุณิษา	สุนากราช	ตำแหน่ง	กรรมการ
11. นางสาวสุกัญญา	เกรียงไกรเดช	ตำแหน่ง	กรรมการ
12. นางสาวณัฐชยา	จรัสกุล	ตำแหน่ง	กรรมการ
13. นายณัฐดนัย	หาญสูงเนิน	ตำแหน่ง	กรรมการ
14. นายวีระบุษ	ซุติไธ	ตำแหน่ง	กรรมการ
15. นางสาววรรณพร	สุราษฎร์	ตำแหน่ง	กรรมการ
16. นางสาวธัญธิณี	ศรีประวงศ์	ตำแหน่ง	กรรมการ
17. นายชัชวาล	พัฒนสาร	ตำแหน่ง	กรรมการ
18. นางสาวปนัดดา	ไต่ะเงิน	ตำแหน่ง	DCC
19. นางสาวจิตร วรรณ	สิงห์พันธ์	ตำแหน่ง	จป.วิชาชีพ

บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการฯ เพื่อดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัยเพื่อสนองค่านิยมหลักของบริษัทที่กำหนดไว้ว่าอุบัติเหตุในการทำงานของบริษัทต้องเป็นศูนย์ (Zero Accident) และจัดทำระบบ ISO 45001 ระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยโดยมีบทบาทหน้าที่หลักดังต่อไปนี้

1. ทิศรณนโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยของงานเพื่อป้องกันและลด

การเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานของคนงานจ้าง

2. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานของคนงานจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบการ

3. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ

4. พิจารณาข้อบังคับและคู่มือตามข้อ 3 รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ

5. ดำเนินการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบการนั้น อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง

6. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคคลทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อคนงานจ้าง

7. วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ

8. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอคนงานจ้าง

9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี - รวมทั้งระบุปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการฯ เมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบทุกๆ 3 เดือน เพื่อเสนอต่อคนงานจ้าง

10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยในการทำงานของสถานประกอบการ

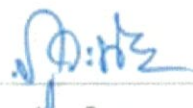
11. พัฒนาคำแนะนำการตามข้อกำหนดและวัตถุประสงค์ของระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO45001

12. ดำเนินการ ให้ ISO45001 ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยได้รับการรับรองอย่างถูกต้องจนเป็นเครื่องมือที่องค์กรได้ดำเนินการตามกฎหมายเป็นอย่างดี ที่หลายประเทศทั่วโลกมีการปฏิบัติตามระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยกลายเป็นกฎหมายบังคับที่ต้องทำตาม

ทั้งนี้ให้มีผลนับตั้งแต่ 8 มิถุนายน 2565 เป็นต้นไป โดยให้คณะกรรมการความปลอดภัยในการทำงานและ ISO 45001 มีวาระการปฏิบัติหน้าที่ 2 ปี จนถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2566

จึงได้ประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 8 มิถุนายน 2565



(นายภูวนัย จริยวรรณกุล)

ผู้อำนวยการฝ่ายโรงงาน

ที่ TM/SAFETY 024/2565

ประกาศ

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและ 5S

Appointment Sub- Environment and 5S Committee

ตามประกาศบริษัทฯ ที่ TM/SAFETY 010/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและ 5S ซึ่งปัจจุบันได้มีคณะกรรมการบางท่านพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและกิจกรรม 5S ในการทำงานของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด จะต้องดำเนินการประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อปฏิบัติหน้าที่ทดแทน เพื่อให้ระบบมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเป็นระบบที่ชัดเจนและสอดคล้องตามกฎหมายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อให้รับผิดชอบกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและ 5S ในการทำงาน มีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. นางสาวไพลิน	แสงอิน	ตำแหน่ง	ประธานคณะกรรมการ
2. นางสาววรารัตน์	ชื้อตรง	ตำแหน่ง	กรรมการ/เลขานุการ
3. นางสาววัชรวิ	ทองมะน้อย	ตำแหน่ง	กรรมการ
4. นางสาวอรุณี	พิกุลทอง	ตำแหน่ง	กรรมการ
5. นางอุทัย	สังข์ทองงาม	ตำแหน่ง	กรรมการ
6. นางสาวศุภาภรณ์	แสงอินทร์	ตำแหน่ง	กรรมการ
7. นางสาวศิริภัทร	สุขเจริญ	ตำแหน่ง	กรรมการ
8. นางสาววรรณพร	สุราษฎร์	ตำแหน่ง	กรรมการ
9. นางสาวชัชวียา	สังข์ชุม	ตำแหน่ง	กรรมการ
10. นางสาวจุฑามาศ	เสื่อทอง	ตำแหน่ง	กรรมการ
11. นายสุทนต์	สวดจึง	ตำแหน่ง	กรรมการ
12. นายโกวิท	ภูเวียง	ตำแหน่ง	กรรมการ
13. นายสมบุรณ์	ภูกลิ่น	ตำแหน่ง	กรรมการ
14. นายจิรายุทธ์	บุญฤทธิ์เชษฐ	ตำแหน่ง	กรรมการ
15. นายคำเนิน	นะภิไจ	ตำแหน่ง	กรรมการ
16. นายจอมพล	เวียงวงศ์	ตำแหน่ง	กรรมการ
17. นางสาวพัฒนิตา	ฐานโอกาส	ตำแหน่ง	กรรมการ
18. นางสาวจิตรภรณ์	สิงห์พันธ์	ตำแหน่ง	จป.วิชาชีพ

บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการฯ เพื่อดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและ 5ส เพื่อตอบสนองค่านโยบายของบริษัทฯ ที่กำหนดให้มีการจัดการที่ดีด้านสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์การใช้พลังงาน และการจัดการพื้นที่ในการทำงานให้น่าอยู่และเป็นระบบมาตรฐานการจัดการด้าน 5ส ซึ่งมีบทบาทหน้าที่หลักดังต่อไปนี้

1. ดำเนินกิจกรรมและส่งเสริมกิจกรรมด้านการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ตามข้อกำหนดระบบ ISO 14001
2. ปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทฯ เกี่ยวกับกิจกรรม EHS Medium term plans เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
3. นำเสนอการป้องกันและแก้ไขปัญหาการเกิดด้านสิ่งแวดล้อม เช่น น้ำ อากาศ ขยะ ไฟฟ้า และการจัดการกิจกรรมด้าน 5ส ในพื้นที่ในการทำงาน สะอาด สะดวก สะอาด การสร้างนิสัยให้ถูกสุขลักษณะ สร้างนิสัย
4. ดำเนินกิจกรรมและส่งเสริมกิจกรรม 5 ส ของบริษัทฯ ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย (5S Activity "My Area My Machine" concept)
5. ประสานงานกับแต่ละหน่วยงานในการจัดทำระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและกิจกรรมด้าน 5ส
6. วางแผน และทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อกำหนดระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และมาตรฐานกิจกรรม 5ส
7. ปกป้องต้นน้ำต้นสิ่งแวดล้อมและกิจกรรม 5ส ให้กับพนักงาน และการฝึกอบรมให้ความรู้ให้กับพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง
8. รายงานผลการดำเนินการระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและกิจกรรม 5ส รวมถึงข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงให้กับผู้บริหารทราบในการประชุม และทบทวนระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและ 5ส
9. จัดทำคู่มือการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและมาตรฐานการจัดการ 5ส
10. ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและ 5ส ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหาร

ทั้งนี้ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565 เป็นต้นไป โดยให้คณะกรรมการการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและ 5ส มีวาระการปฏิบัติหน้าที่ 2 ปี จนถึงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567

จึงได้ประกาศมาเพื่อทราบ โดยทั่วกัน

ประกาศมา ณ วันที่ 8 มิถุนายน 2565



(นายภูวเนช จริยวรรณกุล)

ผู้อำนวยการฝ่ายโรงงาน

ประกาศแต่งตั้ง

ตัวแทนฝ่ายบริหารด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย (OHSMR)

เพื่อให้การดำเนินการในนโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ ในการดำเนินการในสถานประกอบกิจการ บริษัท ไทยเมจิฟาร์มาชีวดิคัล จำกัด

ฝ่ายบริหารจึงได้แต่งตั้งให้ นายฉัตรชัย คีจังวิภาต เป็นตัวแทนฝ่ายบริหารด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (OHSMR) ของ บริษัท ไทยเมจิฟาร์มาชีวดิคัล จำกัด

โดยมีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

1. ดำเนินการจัดทำ นำไปปฏิบัติ และรักษาไว้ซึ่งระบบการบริหารงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
2. รายงานผลการจัดทำระบบฯ และความจำเป็นในการปรับปรุงแก้ไขให้ผู้บริหารทราบ
3. สื่อสารนโยบาย และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ทราบทั่วทั้งองค์กร
4. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอกและภายในเกี่ยวกับระบบบริหารงาน
5. จัดทำข้อกำหนด/มาตรฐานการทำงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในโรงงานให้สอดคล้องตามข้อกำหนดของลูกจ้าง และเป็นไปตามกฎหมาย ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
6. ดำเนินการควบคุม คัดเลือกผู้ขาย ผู้ให้บริการ และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง
7. จัดให้มีการตรวจเยี่ยม และให้การสนับสนุนการดำเนินงานของผู้รับแทน ผู้รับจ้างช่วงเพื่อให้มีการดำเนินงานด้วยความปลอดภัย

จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2564

(ลงชื่อ).....



(นายกวะนัย จริยวารานุกุล)

ผู้อำนวยการฝ่ายโรงงาน

ที่ TM/SAFETY 026/2565

ประกาศ

เรื่อง ประกาศแต่งตั้งผู้ตรวจติดตามภายในระบบ ISO45001

Appointment Internal Auditor ISO45001 Committee

เพื่อให้การบริหารจัดการระบบด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพสูงสุด และเตรียมพร้อมที่จะพัฒนาไปสู่ระบบบริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (Occupational Health and Safety Management Manual) ISO 45001 ให้เกิดการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพและบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้น จึงขอแต่งตั้งผู้ตรวจติดตามภายใน ดังนี้

1.นายณัฏฐชัย	คิศจิงวิภาค	ตัวแทนฝ่ายบริหารด้านอาชีวอนามัยความปลอดภัย (OHSMR)
2.นายชยภูธร	เกาหจตุพร	แผนก VET&Food
3.นางสาวธัญชนก	อู่แก้ว	แผนก FO/Sterile
4.นางกิตติการณ์	สุชแสงจันทร์	แผนก API/Purification
5.นางสาวจุฑามาศ	สุธิพิเชฐภรณ์	แผนก API/ Purification
6.นายอนุชา	แสงสอน	แผนก FO/Non-Sterile
7.นางมนตรา	สังวาลย์ทอง	แผนก FO/Packing
8.นายธีระชัย	อู่พิทักษ์	แผนก Engineering
9.นายสมพงษ์	แพ่งโฮสง	แผนก SCM/Warehouse
10.นางสาวสุนิษา	สุนาคราช	แผนก R&D
11.นางสาวสุกัญญา	เกรียงไกรเดช	แผนก QC
12.นายณัฐดนัย	หาญสูงเนิน	แผนก IT
13.นายวีระยุทธ	ชุดไธ	แผนก GA
14.นางสาวธัญสินี	ศรีประวงศ์	แผนก ACC&Finance
15.นายชัชวาล	พัฒนสาร	แผนก VET&Food
16.นางสาวปณิดา	ไค้เงิน	แผนก Engineering
17.นางสาวจิตรภรณ์	สิงห์พันธ์	แผนก Safety

โดยมีหน้าที่

- 1.เป็นผู้ตรวจประเมินระบบการบริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยภายในองค์กร เพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย
- 2.รายงานผลการตรวจประเมินต่อผู้บริหาร
- 3.ติดตามผลการแก้ไขปัญหา และแนวทางแก้ไขปัญหาระบบบริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย



บริษัท ไทยเมจิฟาร์มาซิวกัด จำกัด
Thai Meiji Pharmaceutical Co., Ltd.

ทั้งนี้ให้มีผลนับตั้งแต่ 8 มิถุนายน 2565 เป็นต้นไป

จึงได้ประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศมา ณ วันที่ 8 มิถุนายน 2565

(นายภูวณัย จริยวรรณกุล)

ผู้อำนวยการฝ่ายโรงงาน

สารบัญ

ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับเครน/ปั้นจั่น	17
ความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการเคมี	18-22
ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ	23
ความปลอดภัยในการทำงานในคลังสินค้า	24-26
ความปลอดภัยในการทำงานการขับรถยก (Forklift)	27-28
ความปลอดภัยในการทำงานตัด/เชื่อมเจียร์ที่ก่อให้เกิดประกายไฟ	29-31
ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง	32-35
ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับผู้รับเหมา	36-42
ความปลอดภัยในการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย	43-50
ส่วนบุคคล (PPE)	
ข้อควรระวังในการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์	51-56

ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับเครน/ปั้นจั่น

❖ ข้อกำหนดในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องผ่านการอบรมหลักสูตรความปลอดภัยในการใช้งานเครน/ปั้นจั่น
2. ผู้ปฏิบัติงานกับเครนหรือปั้นจั่นจะต้องสวมใส่หมวกนิรภัย ซึ่งพื้นที่ที่ทำงานจะต้องจัดเตรียมหมวกนิรภัยไว้ที่หน้างานตลอดเวลา เพื่อสะดวกในการใช้งาน
3. ปุ่มสวิตช์ควบคุมการทำงาน เช่น เดินหน้า – ถอยหลัง ขึ้น-ลง จะต้องมีการตรวจเช็คสภาพอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
4. มีป้ายบอก น้ำหนักที่จะยกและไม่ยกเกินกำลังของเครื่องจักร
5. จะต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง หรือยกข้ามศีรษะผู้ปฏิบัติงาน
6. ห้ามผู้ปฏิบัติงานเกาะบนสิ่งของที่ยก
7. สิ่งของที่ยกจะต้องมีการล็อกทุกครั้ง
8. สัญญาณเสียงและแสงใช้งานได้ตามปกติ
9. รอกตะขอต้องอยู่ตรงกลางของน้ำหนักที่ยกและกึ่งกลางแขนของปั้นจั่น
10. เมื่อหยุดการใช้งานจะต้องก๊ว้นหรือม้วนลวดสลิงและตะขอเก็บเข้าที่
11. เมื่อมีการหยุดใช้งานเกิน 1 เดือน จะต้องมีการตรวจสอบ ดังนี้
 - 11.1 ตรวจการทำงานของอุปกรณ์ชิ้นส่วน ชำรุด สึกหรือ การผิดปกติ
 - 11.2 การทำงานของผ้าเบรกและคลัทช์ เป็นต้น
 - 11.3 ตรวจที่รองรับ เช่น คาน เสา รางเลื่อน และโครงสร้าง



11.4 ตรวจสอบการชำรุดของหลอดสลิ้ง เชือก โซ่

11.5 ตรวจสอบตะขอและที่ล็อก เพื่อการชำรุด บิดงอ ปาก่าง หรือแตกร้าว

ความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการเคมี

❖ ห้องปฏิบัติการ

1. สถานที่
 - 1.1 มีป้ายบอกชื่อห้องปฏิบัติการและชื่อผู้รับผิดชอบ
 - 1.2 มีทางหนีไฟและพร้อมใช้งาน
 - 1.3 มีป้ายบอกทางหนีไฟ
 - 1.4 มีทางเดินที่กว้างพอให้เดินสวนกันได้สะดวก
 - 1.5 ทางเดินและทางออกสะดวกไม่มีของวางเกะกะ
2. ระบบไฟฟ้า
 - 2.1 ปลั๊กไฟที่ใช้มีความเหมาะสม
 - 2.2 มีการพ่วงสายไฟ
 - 2.3 อุปกรณ์ไฟฟ้า สายไฟและปลั๊กอยู่ในสภาพดี
 - 2.4 มีระบบตัดไฟฉุกเฉิน
 - 2.5 มีไฟฉุกเฉินติดในกรณีไฟฟ้าดับ
3. การดูแลอาคารสถานที่
 - 3.1 วางของเป็นระเบียบ ปลอดภัย ไม่กีดขวางการทำงาน
4. ระบบระบายอากาศ



4.1 มีการระบายอากาศภายในอาคารดี

4.2 ใช้พัดลมระบายอากาศ

5. Hood

5.1 สภาพโดยทั่วไป

5.1.1 ระบบระบายอากาศทำงานปกติ

5.1.2 ระบบน้ำ-ไฟฟ้า-ก๊าซ ทำงานปกติ

5.1.3 กระจกประตู Hood เป็น safety glass

5.1.4 กระจกประตู Hood อยู่ในสภาพที่ดี

5.1.5 พื้นและผนัง Hood อยู่ในสภาพที่ดี ทนกรด-ด่าง

5.1.6 มีการตรวจเช็คอัตราการดูดควันอยู่เสมอ

5.1.7 บริเวณที่ตั้งมีความเหมาะสม

5.1.8 แสงสว่างเหมาะสม

5.2 ลักษณะการใช้งาน

5.2.1 ไม่มีสิ่งของวางเกะกะภายใน Hood

5.2.2 มีการรักษาความสะอาด Hood ได้ดี

5.2.3 ไม่มีสารเคมีตกค้าง

6. Chemical & Waste Storage

6.1 ตู้เก็บสารเคมี

6.1.1 มีระบบการเบิกจ่ายและมีผู้ควบคุมดูแลการเบิกจ่าย

6.1.2 มีป้ายชื่อบอกประเภทของสารเคมีติดไว้

6.2 สถานที่

6.2.1 มีการระบายอากาศดี

6.2.2 แสงสว่างเพียงพอ

6.2.3 มีสถานที่เก็บสารเคมีเฉพาะ

6.2.4 การควบคุมอุณหภูมิและความชื้น

6.3 ระบบการจัดเก็บ

6.3.1 มีการจัดเก็บสารแยกตามสถานะ

6.3.2 มีการจัดเก็บสารตามสัญลักษณ์ความเป็นอันตราย

6.3.3 แยกประเภทสารที่จัดเก็บเข้ากันได้

6.3.4 จัดเก็บสารระเหยไวไฟไว้ในที่เหมาะสม

6.3.5 จัดเก็บของเหลวติดไฟเหมาะสม

6.3.6 เก็บถังก๊าซอย่างปลอดภัยและบ่งบอกประเภทก๊าซ

6.3.7 ขวดสารเคมีมีฉลาก-สัญลักษณ์ชัดเจนและถูกต้อง

6.3.8 ระบุวันที่ซื้อและเปิดใช้งานบนขวดสารเคมีชัดเจน



6.3.9 ติดตามสารเคมีโดยทำรายการผู้ใช้และปริมาณที่ใช้

6.3.10 มีอาคารกั้นสารเคมีหกปนเปื้อน

6.3.11 มีพื้นที่สำหรับเก็บสารเคมีเพียงพอ

6.3.12 มีพื้นที่จัดเก็บสารเคมีเฉพาะแยกต่างหาก

6.3.13 มีแสงสว่างเพียงพอและมีระบบระบายอากาศ

6.3.14 ระบุชื่อสารที่จัดเก็บไว้

7. MSDS

7.1 มี MSDS

7.2 มีป้ายระบุที่อยู่ของ MSDS

8. Safety

8.1 Safety Equipment

8.1.1 ตรวจเช็คถังดับเพลิงอย่างสม่ำเสมอ

8.1.2 มีอุปกรณ์ช่วยดับเพลิง เช่น ขวาน ทราแยแห้ง ท่อน้ำดับเพลิง ผ้าคลุมดับเพลิง เป็นต้น และสามารถหยิบใช้ได้สะดวก



8.1.3 มี Safety Shower และอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

8.1.4 มี Eye Washer และอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

8.1.5 ติดตั้งสัญญาณเตือนภัยและพร้อมใช้งาน



8.2 มี Emergency Response Plan

8.3 มีป้ายบอกชื่อและเบอร์ติดต่อเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

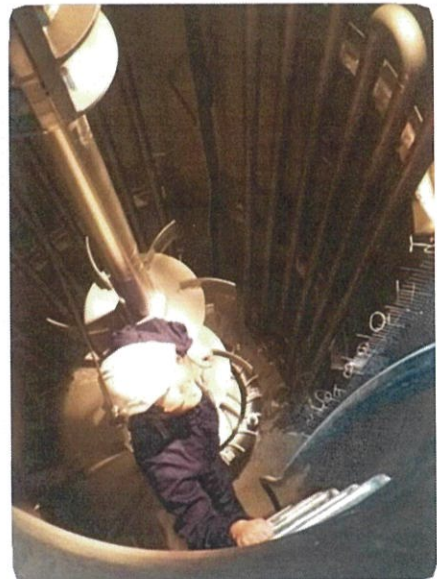
8.4 มีป้ายบอกทางหนีภัยฉุกเฉิน

8.5 มีไฟฉุกเฉินเมื่อเกิดเหตุกลางคืนและมีทางออก 2 ทาง



❖ ข้อกำหนดในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. จัดทำป้าย “ที่อับอากาศ อันตราย ห้ามเข้า” มองเห็นได้ชัดเจน ติดตั้งไว้
2. ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรมหลักสูตร "ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ" ทั้ง 4 หน้าที่
1.ผู้อนุญาต 2.ผู้ควบคุม 3.ผู้ช่วยเหลือ 4.ผู้ปฏิบัติงาน
3. ขออนุญาตในการทำงานในที่อับอากาศทุกครั้ง
4. ก่อนปฏิบัติงานตรวจวัดปริมาณออกซิเจนทุกครั้ง จะต้องอยู่ระหว่าง 19.5-23.5%
5. การปฏิบัติงานจะต้องมีผู้ช่วยเหลืออยู่ตลอดเวลาขณะปฏิบัติงาน
6. ตรวจสอบความปลอดภัยก่อนที่จะเข้าปฏิบัติงาน
 - 6.1 ตรวจสอบระบบการทำงานภายในถังก่อนทุกครั้ง
 - 6.2 ตรวจสอบระบบการทำงานภายในถังก่อนทุกครั้ง
7. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยและอุปกรณ์ช่วยชีวิต
 - 7.1 หมวกนิรภัย, แว่นตานิรภัย, รองเท้าบูท
 - 7.2 เครื่องช่วยหายใจชุดมีถังอากาศ SCBA
 - 7.3 เข็มขัดนิรภัยและเชือกช่วยชีวิต
 - 7.4 มีรอกแบบเคลื่อนที่ กรณีช่วยชีวิตผู้พลัดตกลงถัง
 - 7.5 มีป้ายเตือนสถานะการปฏิบัติทุกครั้งขณะปฏิบัติงาน
 - 7.6 จัดทำสิ่งปิดกั้นมิให้บุคคลใดเข้าหรือตกลงไปในที่อับอากาศทุกพื้นที่
 - 7.7 จะต้องมีถังดับเพลิงอยู่บริเวณใกล้เคียงสถานที่อับอากาศ
 - 7.8 แผนเหตุฉุกเฉินการทำงานในสถานที่อับอากาศ



ความปลอดภัยในการทำงานในคลังสินค้า

❖ ข้อกำหนดในการปฏิบัติงาน ดังนี้

พื้นที่จัดเก็บและชั้นวาง

- 1.1 จัดวางสินค้าให้มั่นคงบนชั้นวาง ของที่มีน้ำหนักมากให้วางที่ชั้นล่าง
- 1.2 ตรวจสอบคุณภาพของ pallet อย่างสม่ำเสมอแบบฟอร์มการทำความสะอาด พาเลท(M-SOP-WH-X-34-2)
- 1.3 ช่องว่างระหว่างชั้นวางจะต้องเพียงพอสำหรับให้ forklift ขับเคลื่อนย้ายและ ยกสินค้าขึ้นไปวางบนชั้นวางได้
- 1.4 ตรวจสอบสภาพการใช้งานของบันไดที่ใช้ในการปีนขึ้นที่สูงให้อยู่ในสภาพ ที่จะใช้งานทุกครั้งก่อนใช้งาน
- 1.5 การขนย้ายสินค้าด้วย forklift ต้องตรวจสอบสินค้าว่ามีการจัดเรียงอย่างมั่นคง บน pallet ตามหลัก Safety ของ forklift ครบถ้วนสมบูรณ์และประการสำคัญ คือไม่อนุญาตให้พนักงานคลังสินค้าและบุคคลอื่นขึ้นไปยืนบนนางของ Forklift อย่างเด็ดขาด
- 1.6 กำหนดให้การสวมใส่รองเท้า Safety และหมวกแฉียงตามความเหมาะสมกับ สถานที่ทำงาน



2.การใช้ Forklift ในการขนหรือยกสินค้า

- 2.1 แยกทางเดินของคนและทางวิ่งของรถ forklift โดยมีเส้นทางแบ่งอย่างชัดเจน
- 2.2 ตรวจสอบสัญญาณไฟเตือน รวมไปถึงสัญญาณเสียง Alarm ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานทุกวันก่อนเริ่มงาน เมื่อมีการกั้บรต หรือดอหหลังของรถ Forklift
- 2.3 ผู้ที่ำหน้าท่ั้บรต Forklift จะต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตร “ความปลอดภัยในการขับจ้ัรยก (Forklift)”
- 2.4 ทางวิ่งของ forklift ต้องราบเรียบสม่ำเสมอ ไม่มีวัสดุสิ่งของ ขวางทางวิ่งตลอดเส้นทาง
- 2.5 พนักงานขับรต Forklift จะต้องสวมใส่เสื้อสะท้อนแสงและหมวกนิรภัยทุกครั้งในการทำงาน
- 2.6 ไม่ใช่ forklift เกินกำลังที่กำหนด ที่ระบุที่ป้ายบอกข้างรถเสมอ ดังนั้นจะต้องตรวจเช็กกำหนดของน้ำหนักก่อนใช้งานเสมอ



3.การขนถ่ายสินค้า

- 3.1 ขณะที่ forklift จอดอยู่โดยไม่ได้ใช้งาน ปลายงาของรถจะต้องแนบกับพื้น

เพื่อป้องกันการเดินสะดุดหรือเตะ

- 3.2 จัดเรียงสินค้าที่จะเคลื่อนย้ายบน pallet และต้องมั่นใจว่าสินค้าจะไม่ตกหล่นระหว่างการเคลื่อนย้าย ซึ่งอาจจะมัดเข้าด้วยกัน โดย shrink film

4.การขนถ่ายสินค้าโดยแรงงานคน

- 4.1 ประเมินน้ำหนักของสินค้าก่อนที่จะยกถ้าคิดว่าน้ำหนักเกินกำลังที่จะยก ก็ต้องพิจารณาว่าจะใช้คนเพิ่มเป็น 2 คน หรือ 3 คน เป็นต้น
- 4.2 ช่องทางเดินที่จะใช้ในการเคลื่อนย้ายสินค้าต้องมีความกว้างเพียงพอที่จะให้

รถยนต์เคลื่อนย้ายไปมาได้ ทั้งแนวนอนและแนวตั้ง ทั้งนี้และทั้งนั้น

เพื่อหลีกเลี่ยงการ การหมุนตัวของพนักงาน ซึ่งอาจทำให้เกิดการบาดเจ็บได้

5. สิ้นหกล้มขณะปฏิบัติงาน

5.1 รักษาความสะอาดบริเวณทางผ่าน บันได และบริเวณขนถ่ายสินค้าให้สะอาด

อยู่เสมอ

5.2 ดำเนินการตรวจสอบ หีบ ห่อ ของวัตถุดิบที่มีการจัดเก็บไม่มั่นคง ให้ดำเนินการ

รัดหรือมัดให้แน่นตามความเหมาะสม

6. สารเคมี/สารไวไฟ

6.1 ต้องมีข้อมูลเกี่ยวกับอันตรายจากสารเคมีแต่ละชนิดจากผู้ผลิต ทั้งการจัดเก็บ

และการใช้งาน (manufacturer's hazard data sheet)

6.2 จัดให้มีสถานที่เก็บแบบพิเศษสำหรับสารเคมีบางตัวที่สามารถเกิดปฏิกิริยากับ

สารเคมีตัวอื่นได้ เช่น ตู้ล็อก บริเวณที่ทนต่อการเกิดการลุกไหม้ของไฟ เป็นต้น

6.3 ตรวจสอบภาชนะบรรจุของสารเคมีต่างๆ เมื่อได้รับสารเคมีจาก Supplier

ทุกอย่างต้องสมบูรณ์ครบถ้วน และควรจัดเก็บให้อยู่ในภาชนะของผู้ผลิต

ได้อย่างถูกต้อง

6.4 ต้องมีวิธีการจัดการกับภาชนะที่ชำรุด สารเคมีที่หกรั่วไหล ตามที่แหล่งผลิต

แนะนำหรือตามหลักวิธีการด้านความปลอดภัย

ความปลอดภัยในการทำงานการขับรถยก (Forklift)

❖ ข้อกำหนดในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. ห้ามบุคคล ซึ่งไม่มีหน้าที่ หรือ ไม่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาทำการขับรถโฟล์คลิฟท์โดยเด็ดขาด
2. ในขณะที่มีการขับรถโฟล์คลิฟท์ ห้ามบุคคลอื่นโดยสาร หรือขึ้นไปอยู่บนรถ
3. ก่อนใช้โฟล์คลิฟท์ในแต่ละวัน ผู้ปฏิบัติงานที่มีหน้าที่ขับขี่ ต้องทำการตรวจสอบสภาพรถทุกครั้ง (สภาพภายนอก ,ระบบบังคับการ , ระบบห้ามล้อ)
4. เมื่อยกของที่มีขนาดใหญ่กว่า ช่วงยาวของงา จะต้องทำการผูกมัดของที่ยกให้ยึดติดแน่นคงกับโฟล์คลิฟท์
5. การขับรถโฟล์คลิฟท์ลงตามทางลาด ผู้ขับขี่จะต้องใช้เกียร์ต่ำ
6. การบรรทุกของ ห้ามบรรทุกของหนักเกินกว่าพิกัดที่กำหนดไว้ และห้ามบรรทุกของสูงเกินไป เพราะจะบังสายตาของผู้ขับขี่
7. ห้ามทำการยก หรือบรรทุกของเกินอัตราที่พื้น หรือกระดานทางลาดจะรับน้ำหนักไว้ได้
8. พนักงานขับรถโฟล์คลิฟท์ต้องสวมหมวกนิรภัย โฟล์คลิฟท์ต้องมีหลังคาโครงเหล็กปกคลุมเหนือตัวคนขับ ทั้งนี้เพื่อป้องกันของตกใส่จากที่สูง



9. ผู้ขับขี่โฟรคลิฟต์ต้องสำรวจเส้นทางให้แน่ใจว่า เส้นทางที่จะควบคุมรถให้วิ่งไปนั้น มีความกว้างเพียงพอที่รถ จะวิ่งผ่านไปได้ และไม่มีสิ่งกีดขวาง
10. ก่อนจะเคลื่อนรถโฟรคลิฟต์ ต้องยกงาให้พ้นจากพื้นไม่น้อยกว่า 10 เซนติเมตร และเมื่อรถโฟรคลิฟต์วิ่งให้ยกสูงกวาระดับพื้นไม่เกิน 30 เซนติเมตร พร้อมทั้งยกปลายงาเข้าหาคนขับ เพื่อป้องกันวัตถุที่ยกไหลตกลงมา
11. เมื่อเลิกใช้งาน ต้องปล่อยงาให้ลงต่ำแตะพื้น ในลักษณะวางขนานกับพื้น ดับเครื่อง ห้ามดึงล้อมือ ถ้าจอดไว้ในบริเวณที่เป็นพื้นเอียงต้องใช้ไม้หมอนยันล้อไว้ เพื่อป้องกันรถไหล
12. ต้องให้สัญญาณเสียงและไฟกระพริบ เมื่อรถโฟรคลิฟท์วิ่งถอยหลัง
13. ควรปรับระยะกว้างของงาให้กว้างที่สุดและพอเหมาะกับพื้นรองยก เพื่อไม่ให้วัสดุเอียงตก และเพื่อกระจายน้ำหนัก
14. การสอดงา ควรให้งาทิ้งสองห่างจากศูนย์กลางพื้นรองยกเท่ากัน เพื่อรักษาสมดุลของวัตถุ
15. เมื่อต้องการใช้โฟรคลิฟต์ ในสถานที่ที่มีแสงสว่างไม่เพียงพอ หรือ ในเวลากลางคืน ต้องจัดให้มีไฟส่องสว่างทางข้างหน้า และรอบบริเวณทำงาน
16. เมื่อใช้งานเสร็จจะต้องถอดกุญแจออกทุกครั้ง
17. เมื่อเสร็จงานจะต้องนำรถยก (Fork lift) เข้าจอดในพื้นที่ที่กำหนดไว้ทุกครั้ง
18. สำหรับรถยก (Fork lift) แบบชาตแบตเตอรี่ขับนอกอาคาร เมื่อมีฝนตกห้ามนำรถออกข้างนอกโดยเด็ดขาด เพื่อป้องกันการเกิดไฟฟ้าช็อต
19. กรณีที่แผนกอื่นที่จะใช้ ยก (Fork lift) จะต้องขออนุญาตเจ้าของผู้รับผิดชอบก่อนทุกครั้ง และผู้ใช้จะต้องผ่านการอบรมและใบอนุญาตในการขับ



ความปลอดภัยในการทำงานตัด/เชื่อมเจียร ที่ก่อให้เกิดประกายไฟ

❖ ข้อปฏิบัติ ดังนี้

1. จะต้องมียุทหรือแว่นตาป้องกันสะเก็ดไฟ/และที่อุดหู
2. สำรวจพื้นที่รอบข้างก่อนเสมอว่ามีแหล่งสารไวไฟหรือไม่
3. อยู่ใกล้จุดวางถังดับเพลิงหรือตู้น้ำดับเพลิง
4. ตรวจสอบสภาพก่อนใช้งานอยู่เสมอก่อนเริ่มงานทุกครั้ง
5. งานเชื่อมในที่อับอากาศจะต้องมีการติดตั้งระบายอากาศที่เหมาะสม
6. กรณีมีการเชื่อมหรือตัดนอกพื้นที่จะต้องมีการแจ้งเจ้าของพื้นที่ ที่เข้าปฏิบัติงานทุกครั้ง โดยการเขียน HOT WORK
7. ควรจัดให้มีอุปกรณ์วัสดุที่ไม่ติดไฟปิดกั้นบริเวณพื้นที่ ปฏิบัติงานเพื่อป้องกันประกายไฟหรือสะเก็ดไฟกระเด็นไปตกบริเวณสารไวไฟ/ วัสดุติดไฟหรือกระเด็นถูกผู้อยู่ใกล้เคียง
8. ควรวางถังแก๊สในแนวตั้งให้ห่างจากบริเวณเชื่อมตัดเพื่อป้องกันสะเก็ดไฟ จากการเชื่อมกระเด็นไปถูกและยึดถังให้มั่นคงป้องกันการล้ม
9. งานซ่อมบำรุงอุปกรณ์เครื่องจักรที่ใช้กระแสไฟฟ้า
 - 9.1 อุปกรณ์การเชื่อมตัดด้วยไฟฟ้าจะต้องอยู่ในสภาพที่ไม่ชำรุด ฉีกขาด เสียหาย
 - 9.2 การถอดรูปเชื่อมออกเพื่อหยุดพักชั่วคราวหรือเลิกใช้งาน จะต้องปิดสวิตซ์ไฟฟ้าทุกครั้ง
10. งานที่เดินท่อเกี่ยวกับสารเคมีอันตรายหรือไวไฟ
 - 10.1 ควรตรวจสอบอุปกรณ์ทุกชิ้นเพื่อป้องกันการรั่วไหลอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้ งานก่อนเริ่มทำงาน
 - 10.2 สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลทุกครั้งทำงานเกี่ยวกับสารเคมี



ความปลอดภัยในการทำงานตัด/เชื่อมเจียร์ ที่ก่อให้เกิดประกายไฟ

ตัวอย่างแบบฟอร์ม (ด้านหน้า)

เอกสารขออนุญาตให้ปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ (Hot Work)

meiji

ใบอนุญาตปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ (HOT WORK)

เลขที่ / พ.ศ.

ตามที่.....นามสกุล.....รออนุญาตให้
พนักงาน จำนวนคน ดำเนินการต่อไปนี้

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.

หน่วยงานขอรับฯ.....

เข้าไปปฏิบัติงานเกี่ยวกับ.....

สถานที่ปฏิบัติงาน.....

ในวันที่.....ระหว่างเวลา.....

ลงชื่อ.....ผู้รออนุญาต

ลงชื่อ.....เจ้าของงาน

ลงชื่อ.....เจ้าของพื้นที่ปฏิบัติงาน
ระดับหัวหน้างาน

ตัวอย่างแบบฟอร์ม (ด้านหลัง)

เอกสารขออนุญาตให้ปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ (Hot Work)

แบบตรวจสอบการปฏิบัติงานในที่เกิดประกายไฟ

ก่อนที่จะอนุญาตให้ลูกจ้างหรือผู้รับเหมาเข้าปฏิบัติงาน ในสถานที่ที่เกิดประกายไฟ จะต้องตรวจสอบสิ่งที่จะก่อให้เกิดอันตรายในการปฏิบัติงานนี้ ทั้งระหว่างปฏิบัติงานและเสร็จสิ้นงาน

อุปกรณ์ที่ใช้

	มี	ไม่มี		มี	ไม่มี
1. เครื่องเชื่อมไฟฟ้า	☐	☐	4. สว่านไฟฟ้า	☐	☐
2. ดึงก๊าซสำหรับการเชื่อม	☐	☐	5. เลื่อนไฟฟ้า	☐	☐
3. หินเจียร	☐	☐	6. อื่น ๆ.....	☐	☐

ตรวจสอบความปลอดภัยก่อนปฏิบัติงาน

- ☐ 1. ไม่มีวัสดุที่ติดไฟ/ไวไฟ/สารระเหยที่ติดไฟอยู่ในบริเวณนั้น ในรัศมีอย่างน้อย 10 เมตร
ถ้าไม่สามารถเลี้ยงได้ต้องมีแผ่นเหล็กเพื่อปิดกันไม่ให้มีสะเก็ดไฟกระเด็น และพรมน้ำให้เปียก
- ☐ 2. มีการติดตั้งเครื่องดับเพลิงแบบมือถือไว้โดยเฉพาะอย่างน้อย 1 ถัง
- ☐ 3. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องมีอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลถูกต้องตามลักษณะงาน เช่น หมวกนิรภัย แวนตาอิมรภัย กระบังหน้า รองเท้านิรภัย หน้ากากป้องกันฝุ่น/ฟุ้ง/แก๊ส
- ☐ 4. มีการระบายอากาศ เพื่อกำจัดควัน/ไอจากบริเวณปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ
- ☐ 5. ตรวจสอบเครื่องมือให้ปลอดภัย/มีป้ายเตือนต่างๆ
- ☐ 6. อื่น ๆ.....

ตรวจสอบความปลอดภัยหลังปฏิบัติงาน

- ☐ 1. ความสะอาดบริเวณที่ทำงาน
- ☐ 2. ไม่พบสภาวะที่จะก่อให้เกิดอัคคีภัยได้
- ☐ 3. บริเวณที่ปฏิบัติงานและพื้นที่ใกล้เคียงไม่มีประกายไฟที่จะสามารถกระจายไปถึงภายหลังการปฏิบัติงานเสร็จเป็นเวลา 30 นาที

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ ระดับหัวหน้างาน/คปอ./จป.วิชาชีพ (ผู้ตรวจสอบ)

หมายเหตุ 1.งานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ / ความร้อน หมายรวมถึง งานเชื่อม,งานเผาไหม้,งานเจียร
งานลับ,งานบักกรี, งานที่มีเปลวไฟ เป็นต้น

ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง

❖ ข้อกำหนดในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. การทำงานบนที่สูงเกินกว่า 2 เมตร จะต้องจัดให้มีนั่งร้านมาตรฐานหรือบันไดมาตรฐานเพื่อป้องกันการตกหล่นของผู้ปฏิบัติงาน
2. การปฏิบัติงานลักษณะต่อไปนี้ จะต้องขออนุญาตทำงานบนที่สูง
 - 2.1 บนพื้นที่สูงลักษณะ โคดเดี่ยวหรือนั่งร้านที่สูงเกิน 4 เมตร ขึ้นไป
 - 2.2 การทำงานบนหลังคาอาคาร , โถง
3. การทำงานประกอบโครงสร้างหลังคา อาคาร
4. การทำงานบนโครงเหล็ก , Tower ไซโล
5. การทำงานที่ใช้ฟอร์คลิฟท์พร้อมกระเช้า ในการทำงานบนที่สูง
6. มาตรฐานการปฏิบัติงานบนที่สูง
 - 6.1 อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานบนที่สูง เช่น บันได ขาหยั่งนั่งร้าน และอุปกรณ์อื่นๆต้องได้ตามมาตรฐานที่กำหนดของบริษัทฯ
 - 6.2 การทำงานบนหลังคา จะต้องใช้เข็มขัดนิรภัย และ โยงยึดกับสลิงเกี่ยวหรือจุดยึดที่กำหนด ไว้ทุกครั้ง
 - 6.3 หากการทำงานบนที่สูงนั้น มีโอกาสที่สิ่งของหรืออุปกรณ์ต่างๆ อาจหล่นลงสู่เบื้องล่างได้ให้ผู้ปฏิบัติงานจัดให้มีขอบเขตกัน ,หรืออุปกรณ์ป้องกันการตกหล่นของสิ่งของ และมีป้ายเตือนระวังอันตรายจากที่สูงด้วย



6.4 การปฏิบัติงานบนที่สูง ต้องมีผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อย 2 คน ทุกครั้ง
 3.5 การทำงานบริเวณช่องเปิดหรือปล่อง ต้องมีฝาปิดหรือรั้วกันสูงไม่น้อยกว่า 90 ซม

7. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสม ได้แก่

7.1 รองเท้าหุ้มส้น

7.2 หมวกนิรภัยพร้อมสายรัดคาง

7.3 เข็มขัดนิรภัย

7.4 เชือกช่วยชีวิต พร้อมสายช่วยชีวิต



ตัวอย่างแบบฟอร์ม (ด้านหน้า)

เอกสารขออนุญาตให้ปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ (Hot Work)

meiji

แบบฟอร์มการขออนุญาตทำงานบนที่สูง (Height Work Permit)

วันที่ปฏิบัติงาน

เริ่มเวลา น. ถึง น.

บริเวณที่ปฏิบัติงาน ลักษณะงานที่ทำ

หน่วยงานที่ปฏิบัติงาน จำนวนผู้ปฏิบัติงาน คน

1)

2)

3)

4)

ผู้ควบคุมงาน..... หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ.....

เครื่องมือ อุปกรณ์ที่ใช้.....

ใบอนุญาตเลขที่

ลงชื่อผู้อนุญาต

ก่อนการปฏิบัติงาน ให้ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบอุปกรณ์และความพร้อมตามรายการตรวจสอบตามข้อ 1-8 ด้านล่างนี้ให้เรียบร้อย แล้วแจ้งให้ผู้อนุญาต
เข้าตรวจสอบตามรายการ

รายละเอียดในการตรวจสอบก่อนการทำงาน	ถูกต้อง	ไม่ ถูกต้อง	ไม่เกี่ยวข้อง	
1. สภาพความแข็งแรงของบันได การทาสี การติดตั้งถูกต้อง				เจ้าของงาน
2. สภาพความแข็งแรงของนั่งร้านมีการติดตั้งเคลื่อนย้ายที่ถูกต้องได้มาตรฐาน				
3. มีอุปกรณ์ช่วยชีวิต ในกรณีตกจากที่สูงหรือการได้รับบาดเจ็บชั่วคราวฉุกเฉินอื่นๆ				
4. จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับปฏิบัติงาน ตามลักษณะงานได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน				
5. ภายในบริเวณที่ปฏิบัติงานจะต้องไม่มีสิ่งของวางเกะกะ กีดขวางการปฏิบัติงาน				จป.วิชาชีพ/ จป.ทั่วทำงาน
6. ติดป้ายสัญลักษณ์หรือป้ายเตือนอันตราย และกั้นขอบเขตพื้นที่ปฏิบัติงานอย่างชัดเจน และถูกต้อง				
7. มีการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่มีสภาพดี เหมาะสมกับ งานดังนี้ ☒ ถุงมือ ☐ แว่นตา ☐ หมวกนิรภัย				
☐ เข็มขัดนิรภัย ☐ เชือกช่วยชีวิต ☐ เข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัว				
☐ รองเท้านิรภัย ☐ อื่นๆ ระบุ.....				
8. มาตรการอื่นๆ (ระบุ).....				

ตรวจสอบระหว่างปฏิบัติงาน

เจ้าหน้าที่ความ ความปลอดภัย	เวลา.....น.
ตรวจความปลอดภัย ในบริเวณที่ ปฏิบัติงานอีกครั้ง พบว่า	☐ อนุญาต สภาพความปลอดภัยคงเดิม ☐ ไม่อนุญาตเพราะ ☐ แก้ไขแล้วสภาพปลอดภัยอนุญาตให้ทำงานต่อ

เจ้าของสถานที่ระดับหัวหน้างาน/จป.วิชาชีพ

ตรวจสอบหลังปฏิบัติงาน

เจ้าของสถานที่ หรือตัวแทน ตรวจสอบหลัง ปฏิบัติงานเสร็จสิ้น (ส่งสำเนาไปยัง จป.)	หลังจากเสร็จงาน ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงานไม่มีสิ่งของเสียหยา และไม่มี บุคคลได้รับอันตรายจากเครื่องมือและสิ่งของต่างๆ เรียบร้อย ☐ สภาพเรียบร้อย ☐ สภาพไม่เรียบร้อยให้แก้ไข..... หมายเหตุ.....	เวลา.....น. เจ้าของสถานที่หรือ ตัวแทน
---	---	---

ตัวอย่างแบบฟอร์ม (ด้านหลัง)

เอกสารขออนุญาตให้ปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ (Hot Work)

meiji แบบฟอร์มการขออนุญาตทำงานบนที่สูง (Height Work Permit)
กฎระเบียบข้อบังคับกับการขออนุญาตทำงานบนที่สูง
1. การทำงานบนที่สูงเกินกว่า 2 เมตร จะต้องจัดให้มีนั่งร้านมาตรฐานหรือบันไดมาตรฐานเพื่อป้องกันการตกหล่นของผู้ปฏิบัติงาน 2. การปฏิบัติงานลักษณะต่อไปนี้ จะต้องขออนุญาตทำงานบนที่สูง 2.1 บนที่สูงลักษณะโคดเคียวหรือนั่งร้านที่สูงเกิน 4 เมตร ขึ้นไป 2.2 การทำงานบนหลังคาอาคาร , โกดัง 2.3 การทำงานประกอบโครงสร้างหลังคา อาคาร 2.4 การทำงานบนโครงเหล็ก , Tower ไซโล 2.5 การทำงานที่ใช้ฟอร์คลิฟท์พร้อมกระเช้า ในการทำงานบนที่สูง 3. มาตรฐานการปฏิบัติงานบนที่สูง 3.1 อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานที่สูง เช่น บันได ขาหยั่ง นั่งร้าน และอุปกรณ์อื่นๆ ต้องได้มาตรฐานที่กำหนดของบริษัทฯ 3.2 การทำงานบนหลังคา จะต้องใช้เข็มขัดนิรภัย และโยงยึดกับสิ่งยึดเกาะหรือจุดยึดที่กำหนด ไว้ทุกครั้ง 3.3 หากการทำงานบนที่สูงนั้น มีโอกาสที่สิ่งของหรืออุปกรณ์ต่างๆ อาจหล่นลงสู่เบื้องล่างได้ให้ผู้ปฏิบัติงานจัดให้มีขอบเขตกัน , หรืออุปกรณ์ป้องกันการตกหล่นของสิ่งของ และมีป้ายเตือนระวังอันตรายจากที่สูงด้วย 3.4 การปฏิบัติงานบนที่สูง ต้องมีผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อย 2 คน ทุกครั้ง 3.5 การทำงานบริเวณช่องเปิดหรือปล่อง ต้องมีฝาปิดหรือรั้วกันสูง ไม่น้อยกว่า 90 ซม. 4. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสม ได้แก่ 4.1 รองเท้าบู๊ต 4.2 หมวกนิรภัยพร้อมสายรัดคาง 4.3 เข็มขัดนิรภัย 4.4 เชือกช่วยชีวิต พร้อมสายช่วยชีวิต

SD 001

ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับผู้รับเหมา

❖ ข้อกำหนดในการปฏิบัติงาน ดังนี้

- 1.ผู้รับเหมาแจ้งรายชื่อที่จะเข้ามาทำงานในบริษัทฯ เพื่อตรวจสอบประวัติ พร้อมรายละเอียดงาน พิจารณาอนุมัติก่อนให้เข้ามาทำงาน ส่งแผนงาน และการประเมินความเสี่ยง แจ้งกฎระเบียบด้านความปลอดภัยก่อนเข้าพื้นที่หน้างาน
- 2.ผู้รับเหมาที่จะเข้ามาทำงานในบริษัท จะต้องได้รับการฝึกอบรม กฎระเบียบด้านความปลอดภัย ก่อนเริ่มทำงานที่มีอันตรายและความเสี่ยง พร้อมอุปกรณ์ความปลอดภัยที่กำหนดไว้ตาม ความเสี่ยงหน้างาน
- 3.ทำการประเมินความเสี่ยงของงานที่จะทำร่วมกับผู้รับเหมา เพื่อกำหนดรายละเอียดและขั้นตอน การดำเนินงานที่เหมาะสมและปลอดภัยก่อนเริ่มงาน พร้อมทั้งตรวจสอบอุปกรณ์ในการใช้งาน ก่อนเริ่มงาน
- 4.ทบทวนการประเมินความเสี่ยงของงาน และอนุมัติใบขออนุญาตทำงานตามระเบียบปฏิบัติเรื่อง การขออนุญาตทำงานที่มีความเสี่ยงสูง
- 5.ผู้ขาย/ ผู้ส่งมอบ ที่จะเข้ามาเพื่อจัดส่งวัตถุดิบ รับสินค้า จัดส่งอุปกรณ์ เครื่องมือ และเครื่องจักร รวมถึงบุคคลภายนอกเข้ามาติดต่อเรื่องงาน หรือเยี่ยมชม ฯลฯ จะได้รับการสื่อสารกฎระเบียบ ความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน ผ่านคำแนะนำของ เจ้าหน้าที่ รปภ. / ชมวีดีโอแนะนำ ข้อปฏิบัติของบริษัทฯ และกฎความปลอดภัยพื้นฐานและบันทึกประวัติการฝึกอบรมลงในระบบ Visitor Management System พร้อมทั้งมีการติดบัตรสำหรับผู้รับเหมา
- 6.หมวกนิรภัยสามารถสวมใส่ได้ทุกสี ยกเว้นสี ขาว และ เขียว
- 7.ผู้รับเหมาต้องติดบัตรประจำตัวผู้รับเหมา/ผู้ติดต่อ ขณะอยู่ภายในบริษัทฯ
- 8.ผู้รับเหมาเข้าทำงานในเขตโรงงาน ต้องแต่งกายให้รัดกุมเหมาะสม ห้ามสวมใส่รองเท้าแตะ กางเกงขาสั้น และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสม กับงาน เช่น รองเท้านิรภัย/ หุ้มส้น ถุงมือหนัง หน้ากากเชื่อม แว่นตานิรภัย เป็นต้น

- 9.ห้ามใช้ เครื่องมือและเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ชำรุด ซึ่งอาจจะทำให้เกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินได้ ถ้าเครื่องมือ เครื่องใช้ไฟฟ้าชำรุดให้ติดป้ายบ่งบอกว่าชำรุดเพื่อป้องกันการนำไปใช้งานต่อของผู้อื่น
- 10.ห้ามต่ออุปกรณ์ไฟฟ้า ที่ใช้กำลังไฟฟ้ามากเกินไปกว่าแหล่งกำเนิด หรือเกินกว่าขนาดของสายไฟ ที่จ่ายพลังงานไฟฟ้า เพื่อป้องกันมิให้อุปกรณ์เสียหายและอันตรายจากไฟฟ้าลัดวงจร และห้ามใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุด
- 11.กรณีที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมี จะต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยเช่น หน้ากากกันสารเคมี ถุงมือกันสารเคมีเป็นต้น และป้องกันไม่ให้สารเคมีรั่วไหลสู่รางระบายน้ำ และห้ามปฏิบัติงานใกล้แหล่งที่มีความร้อน หรือสะเก็ดไฟ
- 12.จัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิงที่พร้อมใช้งานตลอดเวลาในขณะที่มีการทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ เพื่อป้องกันการเกิดเพลิงไหม้
- 13.หากเกิดอุบัติเหตุขึ้นขณะทำงานให้รายงานผู้ควบคุมงานในพื้นที่และแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทราบภายใน 24 ชั่วโมง
- 14.กรณีที่ปฏิบัติงานในบริษัทฯแล้วมีสัญญาณแจ้งเหตุดังให้ไปรวมตัวที่ด้านหน้าอาคาร Office ป้ายฉุกเฉินพล
- 15.หลังจากงานเสร็จแล้วต้องจัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
- 16.ห้ามสูบบุหรี่ในเขตโรงงาน ยกเว้น พื้นที่ที่จัดให้เท่านั้น
- 17.ห้ามจุดหรือก่อกองไฟภายในบริษัทฯ
- 18.ห้ามพกอาวุธทุกชนิดเข้าเขตบริษัทฯ
- 19.ห้ามดื่มของมึนเมา หรือเสพยาเสพติด ในบริษัทฯเด็ดขาด
- 20.ห้ามก่อเหตุทะเลาะวิวาทภายในบริษัทฯ
- 21.ต้องปฏิบัติตามป้ายความปลอดภัยต่างๆ ในบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด



22.กรณีที่ผู้รับเหมาพบเห็นเหตุการณ์ เช่น ไฟไหม้ ก๊าซรั่ว ต้องรีบแจ้งหัวหน้างาน ผู้ควบคุมงาน หรือ ร.ป.ภ. ที่อยู่ใกล้เคียงบริเวณนั้นโดยเร็วที่สุด

23.หากทำหรือพบสารเคมีรั่วไหลให้หาวัสดุดูดซับ (ทราย ขี้เลื่อย) ดูดซับสารเคมีและใส่ภาชนะบรรจุปิดปากถุงให้มิดชิด นำไปทิ้งในที่ขยะอันตราย

24.ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ร้ายแรง(สูญเสียชีวิต พิการ หรือเสียชีวิต)ขึ้น ตรวจสอบแล้วพบว่าผู้รับเหมาไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัย ดังนั้นผู้รับเหมาจะต้องรับผิดชอบต่อ

เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเองทั้งหมด โดยที่บริษัทฯ ไม่รับผิดชอบ

และไม่เกี่ยวข้องใดๆทั้งสิ้น และจะทำการยกเลิกการจ้างงาน และให้ออกจากพื้นที่ปฏิบัติงานโดยทันที

25.ผู้รับเหมาจะต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามที่แจ้งประกาศให้รับทราบ

26.กรณีที่ผู้รับเหมาจะทำงานล่วงเวลาจะต้องแจ้ง

ผู้รับผิดชอบก่อนเวลา 15.00 น. ของวันนั้นผู้รับผิดชอบ

จะต้องแจ้งเจ้าของพื้นที่ระดับหัวหน้างานของหน่วยงาน

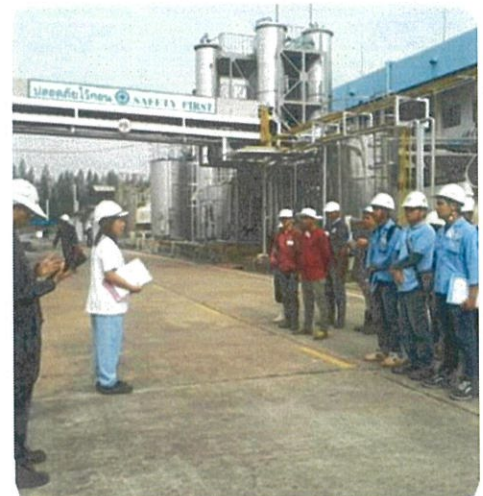
และ Shift Leader รับทราบ

27.ต้องมีตัวแทนระดับ จป.หัวหน้างานอยู่ตรวจงานจนกว่าผู้รับเหมากลับ

28.กรณีแจ้งการทำงานของผู้รับเหมาในวันหยุดเสาร์-อาทิตย์หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ผู้รับผิดชอบ

จะต้องแจ้งเจ้าของพื้นที่ระดับหัวหน้างานของหน่วยงานและ Shift Leader รับทราบและต้องมี

จป.หัวหน้างานหรือตัวแทนที่ได้รับมอบหมายอยู่ตรวจงานจนผู้รับเหมากลับ



ตัวอย่างแบบฟอร์ม (ด้านหน้า)

เอกสารขออนุญาตขออนุญาตปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงสูงสำหรับผู้รับเหมา (Work Permit)

หมายเลขเอกสาร.....	
ใบขออนุญาตทำงานที่มีความเสี่ยงสูงสำหรับผู้รับเหมา WORK PERMIT	
วันที่ขออนุญาต..... สิ้นสุดงาน..... ชื่อบริษัทผู้รับเหมา..... ผู้ขออนุญาต..... งานที่ติดต่อ..... สถานที่ปฏิบัติงาน.....	
ลักษณะงาน ☐ งานติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า ☐ งานที่พื้นระดับสูงกว่า 2 เมตร ☐ งานติดตั้งสายส่งไฟฟ้าแรงสูง ☐ งานก่อตัวเสาเข็ม ☐ งานอื่นๆ.....	ประเภทงาน ☐ งานก่อสร้างอาคาร ซ่อมแซมอาคาร ☐ งานระบบไฟฟ้า ☐ งานติดตั้ง ซ่อมแซมเครื่องจักร ☐ งานระบบน้ำ ขุดบ่อบำบัด ☐ งานอื่นๆ.....
จำนวนผู้ปฏิบัติงาน ☐ 1-5 คน ☐ 6-10 คน ☐ 11-15 คน ☐ 16 คนขึ้นไป	การใช้รถใช้เครื่องจักร ☐ หมวกกันน็อก ☐ รองเท้านิรภัย ☐ เข็มขัดนิรภัย ☐ หน้ากากเชื่อม ☐ ☐ อุปกรณ์วัด ☐ เข็มขัดนิรภัย ☐ E-stop ☐ หน้ากากกันสารเคมี ☐
สารเคมีที่นำมาใช้ในงาน 1. ประเภทไฟฟ้า..... 2. ประเภทสารเคมี..... 3. ชนิดสารเคมี..... 4. อื่นๆ.....	อุปกรณ์ป้องกันอันตราย ☐ ถังดับเพลิง ☐ อุปกรณ์ยกของ ☐ สว่านไฟฟ้า ☐ อุปกรณ์ตัดการพลังงาน ☐
กฎระเบียบข้อบังคับในการงานสำหรับผู้รับเหมา	
1. ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ Subcontractor ทุกครั้งที่จะทำงาน 2. ผู้รับเหมาจะต้องมีใบขออนุญาตในการทำงาน Work Permit ทุกครั้งก่อนการปฏิบัติงาน 3. ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน และต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน 4. ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน และต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน 5. ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน และต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน 6. ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน และต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน 7. ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน และต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน 8. ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน และต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน 9. ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน และต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน 10. ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน และต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน 11. ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน และต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน 12. ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน และต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน 13. ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน และต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน 14. ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน และต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน 15. ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน และต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน 16. ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน และต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน 17. ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน และต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงงาน	

เอกสารขออนุญาตทำงานล่วงเวลาสำหรับผู้รับเหมา



ใบขออนุญาตการทำงานล่วงเวลาสำหรับผู้รับเหมา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อผู้ขออนุญาต.....บริษัท.....

ประเภทของงานและรายละเอียดของงาน

ขออนุญาตทำงานล่วงเวลา วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตั้งแต่เวลา.....ถึง เวลา.....

รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน

1.....2.....

3.....4.....

5.....6.....

7.....8.....

9.....10.....

ตรวจสอบหลังปฏิบัติงาน

☐ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร สายไฟต่างๆ ผู้รับเหมาได้จัดเก็บอย่างเรียบร้อย

☐ ไม่พบสภาวะที่จะก่อให้เกิดอัคคีภัยได้

☐ บริเวณที่ปฏิบัติงานและพื้นที่ใกล้เคียงไม่มีประกายไฟที่จะสามารถกระจายไปถึงภายหลังการปฏิบัติงานเสร็จเป็นเวลา 30 นาที

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต

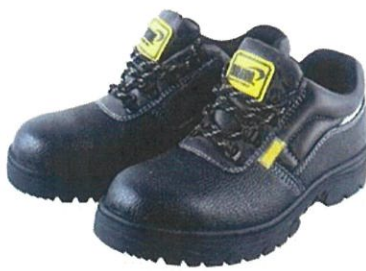
ลงชื่อ.....เจ้าของงาน

ลงชื่อ.....เจ้าของพื้นที่ปฏิบัติงานระดับหัวหน้างาน

ลงชื่อ.....Shift Leader

SM-OHS-SAF-X-006(03001)

ความปลอดภัยในการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE)

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	คุณสมบัติ	ลักษณะงานและบริเวณที่ปฏิบัติงาน
1	รองเท้า Safety		
	รองเท้าเซฟตี้ ป้องกันอันตรายจากกระแสไฟฟ้า เหมาะกับงานที่ต้องสัมผัสกับกระแสไฟฟ้า 	1. ป้องกันกระแสไฟฟ้าสามารถกระโดด (ไฟอาร์ค) ได้ 40 มม. 5000 โวลต์ 2. พื้นรองเท้าเซฟตี้ทั่วไปมีความหนาน้อยกว่า 10 มม. และทำจากวัสดุที่กันได้แค่ไฟฟ้าสถิตย์ไม่สามารถกันไฟฟ้าได้ 3. ผ่านมาตรฐาน EN 50321-1:2018	1. เครื่องผลิตและงานกระแสไฟฟ้า (Generator) 2. การตัด - ต่ Fuse หม้อแปลง 3. การตัด-ต่อสายไฟฟ้า 4. งานเกี่ยวกับการเดินระบบไฟฟ้า
	รองเท้าเซฟตี้ แบบหัวเหล็ก 	ใช้สำหรับป้องกันการโดนกระแทกของหนักตกใส่เท้า หรือโดนเบียดจากรถโฟล์คลิฟท์ รวมถึงป้องกันการเหยียบตะปู หรือสิ่งของมีคมต่างๆ ดังนั้นการเลือกรองเท้าเซฟตี้สำหรับปฏิบัติหน้าที่ควรคำนึงถึงมาตรฐานดังกล่าวด้วย เช่น มาตรฐาน มอก. 523-2554 หรือ มาตรฐาน CE โดยมาตรฐานแล้วหัวเหล็กที่ปลายเท้าของรองเท้าเซฟตี้ที่ควรจะสามารถรับแรงกระแทกได้ 200 จูล หรือเท่ากับสิ่งของน้ำหนัก 20 กิโลกรัม จากความสูง 1 เมตร	1. งานที่มีความเสี่ยงจะทำให้เกิดอันตราย 2. งานซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจักร 3. ทุกแผนกในบริษัท

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	คุณสมบัติ	ลักษณะงานและบริเวณที่ปฏิบัติงาน
	รองเท้าเซฟตี้ ป้องกันสารเคมี ใช้สำหรับงานที่มีความเสี่ยงสัมผัสกับสารเคมี ทำจากวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของสารเคมีได้ดี 	ทำจากวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของสารเคมี เช่น ไวนิล นิโอพรีน ยางธรรมชาติ หรือยางสังเคราะห์ แบ่งเป็นชนิดที่มีหัวโลหะและไม่มีหัวโลหะ	1. งานที่มีความเสี่ยง 2. งานซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจักร 3. ทุกแผนกในบริษัท
2	ถุงมือนิรภัย		
	ถุงมือใช้ครั้งเดียวทิ้ง 	เป็นถุงมือที่มีความบางประมาณ 4-8 mil วัตถุประสงค์ของการใช้งานคือเพื่อใช้ครั้งเดียว ในกรณีที่ต้องใช้ประสาทสัมผัสรับรู้ทางนิ้วและต้องการความคล่องแคล่ว แต่อาจจะไม่ได้มีความทนทานมากนัก ส่วนใหญ่ทำจากยางธรรมชาติหรือยางสังเคราะห์	1. งานในห้องแล็บ 2. งานทำความสะอาด 3. งานสัมผัสสารเคมี - งานเติมเคมีระบบบำบัดน้ำเสีย - งานเติมเคมี Cooling tower - งานเติมเคมี Boiler - งานเติมเคมี Cooling tank - งานซ่อมบำรุงในจุดที่มีการรั่วไหลของสารเคมี 4. งานทาสี
	ถุงมือหนัง 	1. ทำจากหนังสัตว์หรือหนังฟอก 2. ใช้ป้องกันอันตรายจากประกายไฟ หรือสะเก็ดไฟจากงานเชื่อม ใช้ป้องกันความร้อนได้ในระดับปานกลาง	1. งานที่ต้องสัมผัสความร้อน - ใช้งานเครื่องเจียร - ใช้งานเครื่องตัด 2. งานที่ต้องสัมผัสของมีคม 3. งานเชื่อม

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	คุณสมบัติ	ลักษณะงานและบริเวณที่ปฏิบัติงาน
	ถุงมืออะลูมิเนียม 	เป็นฉนวนป้องกันความร้อน (โครงสร้างด้านในจะเสริมด้วยวัสดุสังเคราะห์) มีคุณสมบัติด้านทานทั้งความร้อนและความเย็น	1.งานที่ต้องสัมผัสความร้อนสูงและความเย็น 2.งานเชื่อม
	ถุงมือกันบาดเส้นใยสแตนเลสสำหรับป้องกันการตัดและการเฉือน 	ตัวถุงมือจะทำด้วยเหล็กไร้สนิมเป็นขดลวดเล็กๆถักเป็นรูปถุงมือ	1.งานที่เกี่ยวข้องกับของมีคม - ใช้งานเครื่องเจียร - ใช้งานเครื่องตัด - ยกหรือเคลื่อนแผ่นเหล็กท่อเหล็ก - ยกหรือเคลื่อนย้ายแผ่นสแตนเลสและ ท่อ
	ถุงมือกันบาดเส้นใยชนิดพิเศษ 	ถักจากเส้นใยกันบาดชนิดพิเศษ ที่มีความคงทนต่อการขีดข่วน การเสียดสี แรงฉีกกระชากได้ดี) เหมาะกับงานที่มีความเสี่ยงจากของมีคมต่างๆ	1. งานเกี่ยวกับของมีคม - ยกหรือเคลื่อนย้ายกระจก - ยกแผ่นกระเบื้อง - ยกหรือเคลื่อนแผ่นเหล็กท่อเหล็ก - ยกหรือเคลื่อนย้ายแผ่นสแตนเลสและ ท่อ
	ถุงมือผ้าและถุงมือเคลือบชนิดต่างๆ 	เป็นถุงมือใช้งานทั่วไป ช่วยป้องกันฝุ่น สะเก็ด การครูด หรือป้องกันการลื่นในการจับวัตถุ ส่วนใหญ่ถุงมือชนิดนี้จะทำด้วยผ้าฝ้าย หรือใยผ้าอื่นๆ	1.งานขนย้ายวัสดุที่ไม่มี ความแหลมคม ป้องกันการลื่น - ยกหรือเคลื่อนย้ายกระจก - ยกแผ่นกระเบื้อง - ยกหรือเคลื่อนแผ่นเหล็กท่อเหล็ก- ยกหรือเคลื่อนย้ายแผ่น สแตนเลส และ ท่อ 2.งานซ่อมบำรุงเครื่องมือเครื่องจักรต่างๆ

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	คุณสมบัติ	ลักษณะงานและบริเวณที่ปฏิบัติงาน
	ถุงมือป้องกันไฟฟ้า 	สามารถแบ่งออกได้ 6 ระดับ ตาม Voltage หรือ แรงดันไฟฟ้า ที่จะใช้งาน เช่น class 00 สามารถป้องกันไฟฟ้าได้ 500 V. โดยคุณสมบัติหลักๆ แล้ว จะต้องสามารถป้องกันไฟฟ้าได้ มีความแข็งแรง ยืดหยุ่นสูง ทำมาจากสังเคราะห์ กับการทนทานต่อกระแสไฟฟ้า - Class 00 – 500 V / 2,500 ป้องกันไฟฟ้าได้ 500 V - Class 0 – 1,000 V / 5,000 ป้องกันไฟฟ้าได้ 1,000 V - Class 1 – 7,500 V / 10,000 ป้องกันไฟฟ้าได้ 7,500 V - Class 2 – 17,000 V / 20,000 ป้องกันไฟฟ้าได้ 17,000 V - Class 3 – 26,500 V / 30,000 ป้องกันไฟฟ้าได้ 26,500 V - Class 4 – 36,000 V / 40,000 ป้องกันไฟฟ้าได้ 36,000 V	1. งานที่ต้องสัมผัสกับกระแสไฟฟ้า - เครื่องผลิตและจ่ายกระแสไฟฟ้า (Generator) - การตัด - ต่อ Fuse หม้อแปลง - การตัด-ต่อสายไฟฟ้า - งานเกี่ยวกับการเดินระบบไฟฟ้า
3	หมวกนิรภัย		
	หมวกนิรภัยประเภทกันกระแทกจากด้านบน 	หมวกนิรภัย มาจาก Electrical ดังนั้นหมวกนิรภัยประเภทนี้จึงออกแบบเพื่อให้สามารถกันไฟฟ้าได้ดี โดยจะต้องผ่านทดสอบการกันไฟฟ้าได้ที่ 20,000 โวลต์	1.งานที่มีโอกาสมีสิ่งของตกกระแทกศีรษะ - งานซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจักรต่างๆ - การตรวจสอบเครื่องจักรประจำวัน 2. งานก่อสร้างปรับปรุงพื้นที่ 3. งานเกี่ยวกับการเข้าไปในที่ที่มีกระแสไฟฟ้า

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	คุณสมบัติ	ลักษณะงานและบริเวณที่ปฏิบัติงาน
4	แว่นตานิรภัย		
	แว่นตานิรภัย (Protective spectacle) 	วัสดุที่ใช้ทำแว่นกับเลนส์ที่ใช้ตามความจำเป็นของลักษณะงานแต่ละชนิดเช่นป้องกันแสงจ้าป้องกันความร้อนป้องกันสารเคมีรังสีกันลมหรือต้านแรงกระแทก	1. ปฏิบัติงานกับสารเคมี - งานเติมเคมีระบบบำบัดน้ำเสีย - งานเติมเคมี Cooling tower - งานซ่อมบำรุงในจุดที่มีการรั่วไหลของสารเคมี 2. งานที่มีเศษฝุ่น - ใช้งานเครื่องเจียร, เครื่องตัด - ใช้งานสว่าน - ทำความสะอาดในจุดที่มีฝุ่น 3. งานที่มีแสงจ้าหรือทำงานกลางแจ้ง 4. งานเชื่อม 5. งานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ
5	หน้ากากนิรภัย		
	หน้ากากกรองอนุภาค 	ช่วยกรองกรองอนุภาคที่แขวนลอยในอากาศ ได้แก่ ฝุ่น คาร์บอน เศษวัตถุขนาดเล็กเป็นต้น ส่วนประกอบที่สำคัญของหน้ากากกรองอนุภาค คือ ส่วนหน้ากาก ส่วนกรองอากาศหรือฟیلเตอร์ และสายรัดศีรษะช่วยกรองก๊าซ สารเคมีและไอระเหย	1. งานที่เกิดฝุ่น คาร์บอน - งานเชื่อมต่างๆ - ใช้งานเครื่องเจียร, เครื่องตัด - ใช้งานสว่าน - ทำความสะอาดในจุดที่มีฝุ่น - งานเปลี่ยน Filter 2. งานซ่อมบำรุงในจุดที่มีการรั่วไหลของสารเคมี

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	คุณสมบัติ	ลักษณะงานและบริเวณที่ปฏิบัติงาน
	หน้ากากกรองไอระเหย 	ช่วยกรองก๊าซ สารเคมีและไอระเหย ส่วนประกอบมีสามส่วน เช่นเดียวกับหน้ากากกรองอนุภาค แต่ส่วนของหน้ากากและฟิลเตอร์จะมีความละเอียดสูงกว่า วัสดุที่นำมาผลิตก็จะแตกต่างกันออกไปตามการทำงานหรือความเหมาะสมกับสารเคมีประเภทต่างๆ	1. งานซ่อมบำรุงในจุดที่มีการรั่วไหลของสารเคมี 2. งานเปลี่ยน Filter ในจุดที่มีการใช้สารเคมี
	หน้ากากป้องกันใบหน้าและศีรษะแบบสวมหัว 	ปิดบังใบหน้าและดวงตา ป้องกันสะเก็ดจากงานเจียร งานเชื่อมและยังป้องกันการกระเด็นใส่ของพวกสารเคมีต่างๆ ทำจากวัสดุประเภทโพลีคาร์บอเนต	1. งานเชื่อม งานตัด ที่ก่อให้เกิดประกายไฟ 2. งานเกี่ยวข้องกับสารเคมี - งานซ่อมบำรุงในจุดที่มีการรั่วไหลของสารเคมี
	หน้ากากเชื่อมแบบสวมหัว 	โครงสร้างหมวกผลิตจากHDPE มีความเหนียวทนทาน ตัวหน้ากากผลิตจากPVC สีดำหนาเป็นพิเศษ ส่วนกระจกใส มีคุณสมบัติป้องกันสะเก็ดไฟจากงานเชื่อม	1. สำหรับงานเชื่อมไฟฟ้า MIG TIG งานตัดแก๊ส งานตัดด้วยเลเซอร์
6	เข็มขัดนิรภัย		
	เข็มขัดแบบรัดทั้งตัว (Full body harness) 	เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว ตะขอใหญ่ D-ring 5 จุด และ Back Support และอะไหล่เชือก 14 มม.ยาว 1.5 ม. ปลายด้านหนึ่งเป็นตะขอใหญ่ ด้านหนึ่งเป็น Karabiner มาตรฐาน : CE /EN 813 ; CE/EN 361	1. งานที่เสี่ยงอันตรายต่อการพลัดตกลงมา - งานทาสีและซ่อมแซมอาคาร - งานตรวจสอบถัง - งานตรวจสอบหลังคา - งานตรวจสอบสายไฟฟ้า

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	คุณสมบัติ	ลักษณะงานและบริเวณที่ปฏิบัติงาน
7	ที่อุดหูและที่ครอบหู		
	ที่อุดหู 	ทำจากยาง ซิลิโคน หรือพลาสติก ขึ้นอยู่กับผู้ผลิต ที่อุดหูแบบนี้จะมีสายคล้องคอ ใช้งานได้ บริเวณหัว ปลั๊กมีลักษณะเป็นชั้นๆ ส่วนมากเป็น 3 ชั้น จากเล็กไปใหญ่ วิธีการใส่คือ ให้เอามืออีกข้างอ้อมศีรษะมาดึงใบหู และใส่ที่อุดหูเข้าไป ดันให้ 2 ชั้นแรกเข้าไปในรูหู ส่วนชั้นที่ 3 ปิดไว้นอกใบหู	-ลักษณะงานที่มีพื้นที่เสียงดัง และสามารถลดได้ 15-25 เดซิเบลเอ
	ที่ครอบหู (Earmuff) 	อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับลดเสียงรบกวน (NRR) เพื่อป้องกันหูจากเสียงที่ดังเกินไป จึงเหมาะอย่างยิ่งสำหรับผู้ที่ต้องปฏิบัติงานในบริเวณที่มีเสียงดังเกินปกติเป็นเวลานานๆ เช่น โรงงานอุตสาหกรรมที่ใช้เครื่องจักร, งานก่อสร้าง	-ลักษณะงานที่มีพื้นที่เสียงดังมากๆ ระดับเสียงดังเกิน 85 เดซิเบลเอ และสามารถลดเสียงดังได้ 25-35 เดซิเบลเอ
8	เข็มขัดพยุง		
	เข็มขัดพยุง 	เข็มขัดพยุงหลังนั้นจะช่วยลดความเสี่ยงของการเกิดอาการบาดเจ็บที่บริเวณหลัง น้ำหนักต่อลูกจ้างหนึ่งคนดังต่อไปนี้ (1) เด็กหญิง(ตั้งแต่ 15 ปี แต่ยังไม่ถึง 18 ปี) ไม่เกิน 20 กิโลกรัม (2) เด็กชาย(ตั้งแต่ 15 ปี แต่ยังไม่ถึง 18 ปี) ไม่เกิน 25 กิโลกรัม (3) ลูกจ้างหญิง ไม่เกิน 25 กิโลกรัม (4) ลูกจ้างชาย ไม่เกิน 55 กิโลกรัม	ย้ายสิ่งของที่มีน้ำหนัก

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	คุณสมบัติ	ลักษณะงานและบริเวณที่ปฏิบัติงาน
9	อุปกรณ์ป้องกันลำตัว (Body Protection Equipment)		
	ชุดป้องกันสารเคมี 	ทำจากวัสดุที่ทนต่อสารเคมี เช่น โพลีเอสเตอร์ ใยสังเคราะห์ Polyester และเคลือบด้วย polymer ชุดป้องกันสารเคมีมีหลายแบบ เช่น ผ้ากันเปื้อน ป้องกันเฉพาะลำตัว และชุดคลุมป้องกันลำตัว แขน และขา	1. งานที่ต้องสัมผัสสารเคมี - งานซ่อมบำรุงในจุดที่มีการรั่วไหลของสารเคมี
	เสื้อเย็บหนังและปกอกแขนหนังป้องกันสะเก็ดไฟ 	1. ไม่ติดไฟ 2. ใช้ป้องกันการเปื้อนจากการทำงาน 3. เย็บหนังทอ ป้องกันสะเก็ดไฟ ทนความร้อน 4. กันรอยขีดข่วน	1. งานเชื่อม 2. งานมีความคม 3. งานซ่อมบำรุงต่างๆ
10	อุปกรณ์ Lockout-Tagout (LOTO) 	ระบบล็อก Lockout คือเป็นการล็อกและตัดแยกระบบพลังงานออกไป การล็อกนั้นคนที่อบรม Lockout Tagout จะทราบดีว่าเป็นการสร้าง ความมั่นใจว่าพลังงานได้ถูกแยกไปแล้วอยู่ในการควบคุมให้หยุดทำงานไปจนกว่าจะเสร็จกระบวนการ	1. เมื่อมีผู้รับเหมาจากภายนอก เข้ามาทำงานในพื้นที่ที่ติดตั้ง Lockout Tagout

ข้อควรระวังในการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	การใช้งาน	การบำรุงรักษา	ความปลอดภัยและข้อควรระวัง
1	เครื่องเจาะ (Drilling Machines) 	- นำชิ้นงานมาวางแบบให้ได้ที่ต้องการ - จับยึดชิ้นงานกับเครื่องเจาะให้แน่น - นำดอกสว่านที่ต้องการเจาะจับยึดบนเครื่องเจาะ - ปรับระยะห่างระหว่างชิ้นงานกับปลายดอกสว่านให้เหมาะสมพร้อมปรับตำแหน่งที่จะเจาะให้ตรงตำแหน่ง - ปรับความเร็วรอบให้ถูกต้อง - ทำการป้อนเจาะงานตามความลึกที่ต้องการเจาะ - ถอดปลั๊กหรือ Off Breaker ทุกครั้งหลังจากใช้งานเสร็จ	- ตรวจสอบระบบไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์เสมอ - ตรวจสอบชิ้นส่วนต่างๆ ของเครื่องให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา - ก่อนใช้งานต้องหยอดน้ำมันหล่อลื่นในส่วนที่เคลื่อนที่ - ควรมีแผนการบำรุงรักษาเป็นระยะตามระยะเวลาที่กำหนด - หลังเลิกใช้งานทำความสะอาดและเช็ดทำความสะอาดด้วยน้ำมัน	- ห้ามใช้เครื่องมือไฟฟ้าถ้าสวิตช์เปิด ปิดเครื่องไม่ทำงาน - ตรวจสอบสายไฟของสว่าน หากมีรอยฉีก ก็อาจเกิดความเสี่ยงที่จะมีไฟฟ้ารั่วไหลได้ - ถอดปลั๊กของเครื่องมือไฟฟ้าออกจากแหล่งจ่ายไฟก่อนทำการปรับแต่ง - ตรวจสอบความพร้อมของเครื่องเจาะก่อนใช้เสมอ - จับยึดชิ้นงานให้แน่น และถูกวิธี - สวมแว่นตาป้องกันเศษโลหะกระเด็นเข้าตา - ควรสวมถุงมือให้เหมาะสมในการหยิบจับชิ้นงานหลังจากทำการเจาะ
2	สว่านมือไฟฟ้า 	ก่อนการใช้งานสว่านไฟฟ้า นั้น ควรตรวจสอบให้แน่ใจว่าอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน โดยเฉพาะ ตรวจสอบเช็คสายไฟของสว่านไฟฟ้าว่าอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานหรือไม่ หากสายไฟมี	ควรทำความสะอาดในส่วนที่เป็นชอกซึ่งอาจมีเศษผงจากการทำงานเข้ามาคิดในกลไก และอาจทำให้เกิดการติดขัดของมอเตอร์ได้ ควรหลีกเลี่ยงการเช็ดทำ	- ห้ามใช้หากอยู่ในบริเวณที่เปียกชื้น หรือมีของเหลวไวไฟ หรือแก๊สอยู่ในบริเวณใกล้ - ตรวจสอบความพร้อมของเครื่องเจาะก่อนใช้เสมอ - จับยึดชิ้นงานให้แน่น และถูกวิธี

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	การใช้งาน	การบำรุงรักษา	ความปลอดภัยและข้อควรระวัง
		รอยถลอก ก็อาจเกิดความเสี่ยงที่จะมีไฟฟ้ารั่วไหลได้ ฉะนั้นจึงไม่ควรนำเครื่องมือนี้มาใช้งาน เพราะมีความอันตรายที่จะถูกกระแสไฟฟ้าดูดได้	ความสะอาดด้วยน้ำยาที่มีสารเคมีเพื่อป้องกันการกัดกร่อน และลดความเสี่ยงจากการเสียหายของอุปกรณ์ รวมถึงแนะนำให้ถอดชิ้นส่วนต่างๆ ที่เป็นเหล็กนำมาเช็ดด้วยน้ำมันเพื่อป้องกันสนิม จากนั้นก็เก็บรักษาไว้ในกล่องเครื่องมือให้เรียบร้อย	4.สวมแว่นตาป้องกันเศษโลหะกระเด็นเข้าตา 5. ควรสวมถุงมือให้เหมาะสมในการหยิบจับชิ้นงานหลังจากทำการเจาะ
3		1. ใช้งานตัดที่เหมาะสม ห้ามใช้งานตัดที่สึกมากเกินไป ความเร็วสูงสุดในการหมุนของเครื่องมือจะต้องไม่เกิน ความเร็วของงานตัด 2. ดูให้แน่ใจว่างานตัดหมุนในทิศทางตามลูกศรบนเครื่อง และอุปกรณ์เสริม 3. ยึดชิ้นงานให้แน่น 4. ปรับที่กันประกายไฟให้ถูกต้องอยู่เสมอ 5. ถอดปลั๊กหรือ Off Breaker ทุกครั้ง หลังจากใช้งานเสร็จ	ตรวจสอบว่ามีส่วนที่บิดเบี้ยว มีการติดขัดในส่วนที่เคลื่อนไหวได้ มีชิ้นส่วน ที่แตกหัก รวมทั้งสภาพอื่นๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของเครื่องมือไฟฟ้า หากชำรุดเสียหาย ให้ส่งซ่อมก่อนนำมาใช้ อุบัติเหตุมากมายเกิดจากเครื่องมือไฟฟ้าที่มีระบบการดูแลรักษาไม่ดีพอ	1. ห้ามใช้หากอยู่ในบริเวณที่เปียกชื้น หรือมีของเหลวไวไฟ หรือแก๊สอยู่ในบริเวณ 2. ก่อนปฏิบัติงานต้องตรวจสอบบริเวณ โดยรอบและด้านล่างว่ามีสารไวไฟ เศษวัสดุหรือเชื้อเพลิง ที่อาจเกิดอัคคีภัยหรือไม่ หากพบต้องนำออกให้หมด และหากไม่สามารถนำออกได้ ต้องมีการปกคลุมด้วยวัสดุทนไฟให้มิดชิด ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน ต้องมีการเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงที่เหมาะสมเช่น ถังดับเพลิง ไว้ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	การใช้งาน	การบำรุงรักษา	ความปลอดภัยและข้อควรระวัง
4	เครื่องเจียรระโน 	1. เลือกแผ่นขัดให้เหมาะสมกับงานที่จะทำ โดยให้มีรูแกนเท่ากับขนาดของแกนเกลียว 2. สวมครอบป้องกันและล็อกให้แน่น โดยวางท่ามุมประมาณ 30 องศา 3. ใช้นิ้วมือกดที่ปุ่มล็อกแกน และลองหมุนแกนเกลียวให้อยู่ในตำแหน่งล็อก 4. สวมแหวนรองแผ่นกับแกนเกลียว โดยให้รอยบากตรงกัน 5. วางแผ่นขัด โดยหงายด้านที่จะใช้งานขึ้น และให้รูแกนแผ่นขัดวางบนแหวนรอง 6. สวมแหวนล็อกบนแกนเกลียวและใช้ประแจขันแหวนล็อกให้แน่น	1. ควรตรวจสอบสายไฟฟ้าเต้าเสียบและสวิตช์ ถ้าหากมีส่วนใดชำรุดให้รีบซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน 2. ใช้เครื่องมือไฟฟ้าให้เหมาะสมกับงาน และไม่ใช่ทำงานหนักมากเกินไป 3. หยอดน้ำมันหล่อลื่นในส่วนที่เป็นจุดหมุนหรือตามคำแนะนำในคู่มือ 4. หลังเลิกปฏิบัติงาน ควรทำความสะอาดเครื่องทุกครั้ง ถ้ามีส่วนที่เป็นสนิมควรใช้ผ้าชุบน้ำมันเช็ดเพื่อป้องกันสนิม	1. ก่อนปฏิบัติงานต้องตรวจสอบบริเวณโดยรอบ และด้านล่างว่ามีสารไวไฟ เศษวัสดุหรือเชื้อเพลิง ที่อาจเกิดอัคคีภัยหรือไม่ หากพบต้องนำออกให้หมด และหากไม่สามารถนำออกได้ ต้องมีการปกคลุมด้วยวัสดุทนไฟ ให้มิดชิด ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน ต้องมีการเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงที่เหมาะสมเช่น ถังดับเพลิง ไว้ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน 2. ตรวจสอบสภาพเครื่องเจียรว่าการัดที่ติดตั้งมาพร้อมเครื่องอยู่ในสภาพสมบูรณ์หรือไม่ 3. สภาพของหินเจียรให้เรียบร้อย ไม่มีรอยแตกร้าวหรือชำรุด ก่อนการใช้งาน 4. ก่อนเริ่มงานให้ตรวจสอบว่าสวิตช์ปิด-เปิดทำงานอย่างเหมาะสมหรือไม่ และตรวจสอบการหมุนตามปกติของเครื่องเบื้องต้นก่อนเริ่มทำงาน 5. ในการเปลี่ยนใบหินเจียรทุกครั้ง ให้ทำการปิดเครื่อง และดึงปลั๊กออกเพื่อเป็นการตัดไฟฟ้าออกก่อนเริ่มงานเปลี่ยนทุกครั้ง

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	การใช้งาน	การบำรุงรักษา	ความปลอดภัยและข้อควรระวัง
5	เครื่องเจียรไนลับคมตัดและงานลับเครื่องมือตัด 	1. ตรวจสอบความพร้อมและความเรียบร้อยของเครื่องเจียรไนลับคมตัดที่จะใช้ เช่น ตรวจสอบระบบไฟฟ้า สายไฟฟ้าและลวดดินเจียรไนว่ามีรอยแตกร้าวหรือไม่ ลวดดินที่หรือมีระยะห่างแท่นรองรับงานเหมาะสมหรือไม่ 2. เปิดสวิทช์ต่าง ๆ ตามขั้นตอนให้เครื่องเจียรไนหมุน 3. ทำการลับมีดตัดหรือชิ้นงานที่เตรียมไว้ตามขั้นตอนที่ได้ศึกษามา	1. ตรวจสอบดูลวดดินเจียรไนว่ามีรอยร้าวหรือรอยบิ่นหรือไม่ เมื่อลวดดินเจียรไนที่คมจะต้องทำการแต่งหน้าหินเจียรไนใหม่ 2. การดูแลรักษามอเตอร์ คอยตรวจสอบเสียงของมอเตอร์ว่ามีเสียงดังผิดปกติหรือไม่ 3. จะต้องตรวจสอบระยะห่างของแท่นรองรับงานเป็นประจำ โดยให้มีระยะห่างมากที่สุด ไม่ควรเกิน 3 มม. เพื่อป้องกันชิ้นงานหรือเครื่องมือตัดหลุดเข้าไปในระหว่างลวดดิน อาจจะทำให้ลวดดินแตกหรือแท่นรองรับงานอาจแตกหักทำให้เกิดความเสียหายได้	1. จะต้องมีการกั้นรั้วและอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้งาน เพื่อป้องกันเศษโลหะกระเด็นเข้าตา 2. ต้องปรับระยะห่างแท่นรองรับงานให้อยู่ในระยะห่างไม่เกิน 3 มม. ป้องกันชิ้นงานหลุดเข้าไปขัดกับลวดดินเจียรไน ลวดดินเจียรไนอาจจะแตกกระเด็นโดยผู้ปฏิบัติงานได้ 3. เมื่อลวดดินเจียรไนที่หรือเกิดรอยบิ่น จะต้องทำการแต่งหน้าลวดดินเจียรไนใหม่ มิฉะนั้นผู้ปฏิบัติงานจะต้องออกแรงกดชิ้นงานที่นำมาลับมากเพราะหินที่อ้อ อาจจะทำให้พลาดไปโดนลวดดินเจียรไนทำให้เกิดอุบัติเหตุได้ 4. ห้ามใช้ผ้าจับเครื่องมือตัดหรือชิ้นงานที่นำมาเจียรไน เพราะผ้าอาจจะติดเข้าไปในลวดดินเจียรไนที่กำลังหมุน และทำให้มือติดเข้าไปด้วยทำให้เกิดอันตรายได้
6	ตู้เชื่อมอินเวอร์เตอร์ หรือ เครื่องเชื่อมไฟฟ้า 	1. ต้องต่อสายดินที่โครงเครื่องที่เป็นโลหะเสมอ 2. การใช้สายดิน หัวจับสายดิน สายเชื่อม หัวจับ ลวดเชื่อม	เมื่อใช้งานตู้เชื่อมไฟฟ้าเสร็จทุกครั้งควรทำการทำความสะอาดในจุดต่างๆ อาทิ สายเชื่อม สายดิน ข้อต่อสายเชื่อม จุดเชื่อมต่อสาย โดยการใช้การเป่า	1. ก่อนจะทำการเชื่อม ต้องเตรียมเครื่องมือดับเพลิงไว้เสมอ เพื่อป้องกันอันตรายที่เกิดขึ้น 2. ก่อนปฏิบัติงานต้องตรวจสอบบริเวณโดยรอบและด้านล่างว่ามีสารไวไฟ

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	การใช้งาน	การบำรุงรักษา	ความปลอดภัยและข้อควรระวัง
6	ตู้เชื่อมอินเวอร์เตอร์ หรือ เครื่องเชื่อมไฟฟ้า 	กำหนด 3. สายไฟฟ้า สายดิน ต้องมีอุปกรณ์ป้องกัน การเสียหายจากการ บดทับ หรือเปียกน้ำ ชื้นและ และสถานที่ ทำงานต้องมีแสงสว่างและการระบายอากาศที่เหมาะสม	ลบจากบีมลมหรือ Blower เป่าทำความสะอาด เพื่อไม่ให้ฝุ่น ละอองจับตัวและเข้าไปอุดตันในส่วนต่างๆ ของตู้เชื่อมไฟฟ้าซึ่งจะทำให้เกิดความเสียหาย ต่อตู้เชื่อมไฟฟ้า 3. หยุดพักเครื่อง เมื่อมีการใช้งาน ตู้เชื่อมไฟฟ้า อาร์ค ทิก มิก ติดต่อกันเป็นเวลานาน ควรหยุดพัก ตู้เชื่อมไฟฟ้าบ้าง บ้านเราเป็นเมืองร้อน เพราะไม่ฉะนั้นเครื่อง อาจเกิดการชำรุดใน บางส่วนหรือเสียหาย ทั้งเครื่องได้ อีกสิ่งที่สำคัญคือการเลือก ตู้เชื่อมไฟฟ้า ที่มีพัดลม สำหรับการระบายอากาศ ระบายความร้อน ออกจากตัวตู้เชื่อมไฟฟ้า เพื่อเป็นการลดความ เสี่ยงอันตรายจากความ ร้อนเกิน	เศษวัสดุหรือเชื้อเพลิง ที่อาจ เกิดอัคคีภัยหรือไม่ หากพบ ต้องนำออกให้หมด และหาก ไม่สามารถนำออกได้ ต้องมี การปกคลุมด้วยวัสดุทนไฟ ให้มิดชิด ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน ต้องมีการเตรียมอุปกรณ์ ดับเพลิงที่เหมาะสมเช่น ถังดับเพลิง ไว้ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน 3. ควรจำกัดพื้นที่เฉพาะ มี ฉากกันพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อ ป้องกันคนนอกเข้ามา 4. ตรวจสอบสายไฟของ เครื่องหากมีรอยฉีก ก็อาจ เกิดความเสี่ยงที่จะมีไฟฟ้า รั่วไหลได้ 5. สถานที่ปฏิบัติงานต้องอยู่ ในที่ที่มีการระบายอากาศได้ ดี 6. คว้นจากการเชื่อมมี สารเคมีที่ก่อโรคมะเร็ง ควร สวมหน้ากากนิรภัยขณะใช้ งาน
7	แท่นอัดไฮดรอลิก 	1. วางชิ้นงานที่จะใช้ งานเครื่องอัดไฮดรอลิก 2. โยกบีมด้วยมือโยก ด้านบีมตัวใหญ่ก่อน เพื่อความรวดเร็วการ	1. เช็ดทำความสะอาด ด้วยน้ำยา หลังเลิกใช้ งาน 2. ตรวจสอบข้อต่อของ ท่อน้ำมัน ไฮดรอลิก	1. ชีตชิ้นงานให้มันคงทุกครั้ง 2. ควรสวมถุงมือที่เหมาะสม กับงานขณะใช้งานเครื่อง

ลำดับ	รายการอุปกรณ์	การใช้งาน	การบำรุงรักษา	ความปลอดภัยและข้อควรระวัง
8	แท่นอัดไฮดรอลิก 	เคลื่อนที่ของ กระบอกไฮดรอลิก 3. เมื่อกระบอกไฮดรอลิกสัมผัสชิ้นงานให้ใช้มือโยกแขนของปั๊มตัวเล็กต่อเพราะจะเบาแรงขึ้น แต่การเคลื่อนที่ของกระบอกจะช้าลง 4. ขณะโยกปั๊ม ควรดูเกจวัดแรงดัน ไม่ควรใช้งานให้เกินกว่ากำลังที่กำหนด 5. เมื่อใช้งานเสร็จแล้ว ค่อยๆเปิดวาล์วเพื่อปล่อยให้น้ำมันกลับถึงน้ำมันไฮดรอลิก 6. นำชิ้นงานออก	ว่ามีรอยรั่วของน้ำมันหรือไม่ 3. ตรวจสอบน้ำมันไฮดรอลิกให้อยู่ในระดับใช้งาน	